



Årsredovisning 2018



För VoB är det viktigt att följa socialtjänstens behov och anpassa verksamheten. Bolaget har under året startat skyddat boende, lägenhets- och stödboenden samt ett öppenvårdsteam. I syfte att kunna visa vilken faktisk skillnad våra insatser gör, fortsätter VoB sin satsning på att integrera beprövade utvärderingsverktyg i verksamheternas arbetssätt.

Vd och styrelseordförande har ordet	4
Bolagets verksamheter 2018.....	5
Sammanfattning, verksamheterna under 2018	24
Förvaltningsberättelse	29
Räkenskapsåret och måluppfyllelse	36
Resultaträkning	38
Balansräkning.....	39
Kassaflödesanalys	41
Noter	42
Underskrifter	46
Granskningsrapport	47
Revisionsberättelse	48
Styrelse, ägarombud och revisorer	50
Ledning och administration	51

Design Creative Army AB

Omslagsfoto: Bonninstudio

Innehållet i denna publikation kan skilja sig från originalet.

Vd och styrelseordförande har ordet

När VoB nu lägger ytterligare ett verksamhetsår bakom sig är det glädjande att kunna konstatera att bolaget har klarat av det pågående omställningsarbetet på ett fortsatt bra sätt. Med anledning av att mottagandet av nyanlända unga flyktingar har minskat i större utsträckning än vad som var väntat har många avtal avslutats i förtid. Under 2018 avvecklade bolaget ytterligare tre integrationsboenden, vilket skall läggas till de åtta enheter som bolaget stängde under föregående år. Detta innebär att det vid ingången av 2019 endast återstod ett av de 12 boenden som VoB tidigare drev för målgruppen. Även detta återstående integrationsboende stänger dock den 31 maj 2019.

Det förändrade behovet hos bolagets uppdragskommuner innebär att utvecklings- och förändringsarbetet under de senaste två åren inriktats på att anpassa organisationen till de nya förutsättningarna. Under 2018 har bolaget startat flera nya enheter. Under våren öppnade Trollsjöns behandlingshem för tonåringar samt Myra - skyddat boende för våldsutsatta vuxna och barnfamiljer. I december startade VoB dessutom ett öppenvårdsteam som erbjuder insatser till familjer, barn och unga i deras hemmiljö eller i VoB:s lägenhetsboenden.

Under 2018 har VoB liksom de flesta övriga HVB-organisationer i landet noterat en generell nedgång i efterfrågan. Den minskade efterfrågan rör alltså inte endast ensamkommande unga flyktingar utan också andra målgrupper. Således har även beläggningen vid behandlings- och utredningshemmen för familjer och ungdomar påverkats negativt. Sannolikt har kommunernas prognoser för framtiden, som anger minskat ekonomiskt utrymme, betydelse för att socialtjänsten blivit mer restriktiva med att göra placeringar.

Som en följd av den lägre efterfrågan minskade bolagets intäkter under 2018. Det ekonomiska utfallet är avsevärt svagare jämfört med tidigare år och når inte heller upp till det för året budgeterade resultatet. Genom de positiva resultat som VoB uppnått under tidigare år har emellertid en ekonomisk stabilitet skapats som innebär att bolaget kan hantera en period av lägre efterfrågan och underskott. Tack vare bolagets breda utbud och den höga kvalitet som verksamheterna håller är förhoppningen att

ägarkommunerna, när behovet av placeringar åter ökar, i första hand kommer att anlita VoB. För att stärka bolagets position och konkurrenskraft inför framtiden påbörjades under hösten 2018 olika strategiska utvecklingsåtgärder, vilka kommer att fortsätta under det kommande året. Bl.a. utökas utbudet i form av insatser i bolagets lägenhetsboenden för olika målgrupper och behandlingsinsatser i förstärkt familjehemsvård. Vidare kommer profileringen och specialiseringen vid bolagets befintliga behandlings- och utredningshem att förtydligas.

Under 2018 tecknade bolaget ramavtal, avseende HVB och familjehem, med ägarkommunerna samt för kommunerna i Hallands län. Under året har SKL dessutom genomfört en upphandling för ett stort antal kommuners räkning där samtliga bolagets anbud antogs. I den ranking som upprättades av upphandlaren kan konstateras att bolagets verksamheter överlag står sig konkurrensmässigt väl.

Under 2018 erhöll VoB, efter genomförd förnyelserevision av Lloyds Register Quality Assurance (LRQA), nytt certifikat i enlighet med ISO-standardens senaste version, ISO 9001:2015. Den uppdaterade standarden innehåller relativt omfattande förändringar, vilket innebär att bolaget under året arbetat med att uppdatera och vidareutveckla bolagets kvalitetsledningssystem, bl.a. avseende beskrivningar av verksamheternas kärnprocesser.

VoB:s styrelse och VD riktar ett varmt tack till ägarna och deras medlemskommuner, bolagets medarbetare och till samarbetspartners för det vi tillsammans har åstadkommit under 2018.

Malmö den 2019-03-26

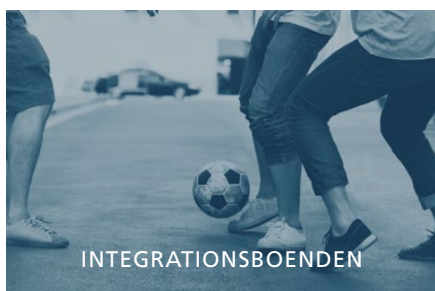
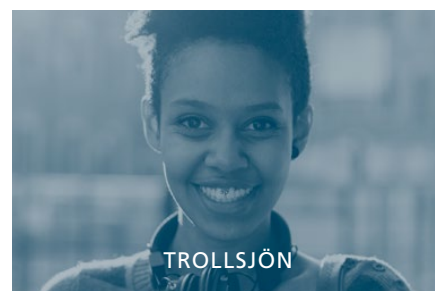
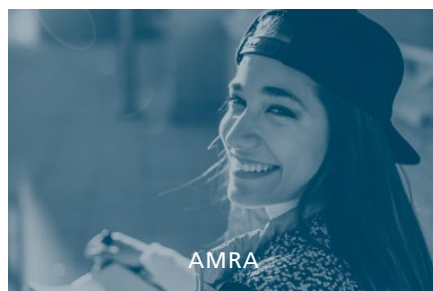

Cecilia Lind
Ordförande


Niels Elvhammar
Verkställande direktör

Bolagets verksamheter

VoB Syd AB drev under 2018 sex behandlings- och utredningsverksamheter för ungdomar, barn och föräldrar; Familjehuset i Alvesta, Familjehuset i Hörby, Högelid, Vittskövlegården, Amra och Trollsjön.

Vid ingången av året drevs fyra integrationsboenden för ensamkommande unga flyktingar; Erlandsdal, Lundgården, Pilgården och Felixgården. Vid årsskiftet återstod dock endast den sistnämnda verksamheten. Bolaget har under året även drivit Stödboendet i Kristianstad och Familjehemsresursen. Vid ingången av året drev bolaget även Psykologresursen som var samorganiserad med Familjehemsresursen. Psykologresursen avvecklades dock under 2018. Under 2018 öppnade bolaget Myra – skyddat boende samt Öppenvårdsteamet.





Familjehuset i Alvesta

Familjehuset är ett akut-, utrednings- och behandlingshem för familjer och ensamplacerade barn i åldern 0–18 år. Verksamheten har totalt 27 platser.

Beläggning och ekonomi

Efterfrågan och beläggning har varierat kraftigt under året. Under januari och februari var den mycket god för att under mars och april sjunka kraftigt. Under hösten var efterfrågan åter relativt hög. Sammantaget är dock beläggningsutfallet om 77 % svagare än tidigare år. Intäkterna når som en följd av detta inte budgeterat mål. Eftersom kostnaderna samtidigt är lägre än förväntat, främst avseende personalområdet, redovisar enheten ett positivt resultat för året.

Kvalitet

Utfallet i genomförda kundenkäter, vilket redovisas nedan, visar att Familjehuset i Alvesta har mycket goda resultat, och verksamheten överträffar de högt ställda målen. Bl.a. skall nämnas att 100 % av kunderna anser att Familjehuset i Alvesta genomfört uppdraget i enlighet med vad som överenskommits. Målen avseende svarsfrekvens uppnås emellertid inte trots upprepade påminnelser. Förbättringar avseende detta arbete planeras inför det kommande året. I de 25 klientnöjdhetenkäter som genomförts med klienterna ger de tillfrågade ett genomsnittligt omdöme om 3,9 (skala 1–5) vilket innebär att målet uppnås.

Verksamhetsutveckling

Verksamheten har under året arbetat vidare med utveckling av de sedan tidigare tillgängliga metoderna i arbetsgruppen; ESTER, CRA, Återfallsprevention, MI, Miljöterapi, ASQ, Trappan och BOF. Målet är uppnått då samtliga metoder är förankrade i verksamheten. Inför året planerades för insatser i syfte att höja nattpersonalens kompetens samt att en förskollärare skulle rekryteras. Båda åtgärderna har genomförts. Vidare har verksamheten förtydligat sin profil riktad mot missbruk och hedersrelaterat hot och våld. Metoderna CRA och återfallsprevention är implementerade gällande missbruk och utbildning för hela personalgruppen i HRV är avslutad. Måluppfyllelsen i verksamheten avseende verksamhetsutveckling är mycket god för 2018.

Framtid

Under 2019 har verksamheten bl.a. som mål att implementera miljöterapi och skattningar enligt KASAM. Vidare skall Familjehuset under den kommande tvåårsperioden öka kompetensen gällande samtalsmetodik, bl.a. gällande parsamtal. I syfte att ännu bättre kunna matcha efterfrågan av insatser från kommunerna är målet att öka den sammanvägda kompetensen inom Familjehuset, bl.a. genom att erbjuda utbildning till den personal som saknar grundutbildning.



Carola Karlsson

Verksamhetschef

Tel: 0472-19 219

carola.karlsson@vob.se

Familjehuset i Hörby

Familjehuset i Hörby är en akut-, utrednings- och behandlingsenhet för familjer med barn. I verksamheten finns det plats för 10 familjer uppdelat på två familjeavdelningar. En avdelning för familjer med barn 0–3 år och en för familjer med barn upp till 12 år. Verksamheten har även ett lägenhetsboende samt en utslusningslägenhet.

Beläggning och ekonomi

Efterfrågan och beläggning har pendlat under året. Beläggningsen var som högst under mars, april och som lägst i juni, november och december. Generellt märktes en minskning avseende förfrågningar under sommaren och hösten. Sammantaget når verksamheten i det närmaste beläggningsmålet om 77 % då utfallet blev 76 %. Utfallet avseende det ekonomiska resultatet ligger på samma nivå, dvs strax under budgeterat mål.

Kvalitet

Resultatet på kundenkätfrågorna för 2018 är åter mycket positivt. Utfallet i frågorna varierar mellan 96 % till 100 % och verksamheten når därmed målen på samtliga tre frågeställningar. Svarsfrekvensen om 78 % är emellertid något lägre än målet, 85 %. Exempel på kommentarer från handläggarna är: "Bra flexibilitet och kommunikation. Bra och tydliga observationer". Bra stöd till modern i att ta emot erbjudna insatser". I genomförda klientenkäter varierar utfallet mellan avdelningar från 3,4 till 4,8 (skala 1–5). Det genomsnittliga målet var 3,5. När det gäller klientenkäterna är svarsfrekvensen avsevärt lägre än förväntat. Verksamheten konstaterar att föräldrarna behöver erbjudas att svara på enkäten i god tid innan ärendet avslutas.

Verksamhetsutveckling

I syfte att höja kompetensen i verksamheten har samtlig personal deltagit i en flerdagarsutbildning i miljöterapi. Insatserna kring kunskapsutveckling avseende samspelsbehandling har fortsatt under året. Utbildning i form av konsultation genomförs varje månad och två heldagsföreläsningar med psykolog Eva Körner, som utformat metoden, har hållits. Samspel filmas regelbundet och följs upp på teamkonferens. Tio medarbetare har under året genomgått utbildning i metod för utvecklingsbedömning av barn, ASQ och ASQ-SE. I syfte att följa upp vilken effekt som insatserna ger har skattningsverktyget KASAM-13 implementerats. Utfallet avseende formulerade utvecklingsmål är mycket god för 2018.

Framtid

Det utvecklingsmål som inte uppnåddes under 2018 är ökad samtalskompetens vilket berodde på att utbildningar i miljöterapi och ASQ har prioriterats. Utbildningar i utredande och behandlande samtal samt i barnsamtalstekniken Tejping kommer därför att prioriteras under 2019. Vidare kommer arbetet med att implementera ASQ och ASQ-SE samt KASAM-13 att fortsätta under det kommande året.



Elin Fridström

Verksamhetschef

Tel: 0415-386301

Mobil: 0736-208057

elin.fridstrom@vob.se

Högelid

Högelid är ett akut-, utrednings- och behandlingshem för ungdomar 12–20 år. Verksamheten som ligger i Alvesta har 10 platser samt en plats i stödboende (extern lägenhet). Högelid arbetar främst med kartläggning och utredning men tar även emot uppdrag om behandlings- och förändringsarbete samt skydd och stöd. Lagrum är både SoL och LVU. Verksamheten har en miljöterapeutisk grundstruktur. Samtliga utredningsuppdrag genomförs utifrån BBIC.

Beläggning och ekonomi

Efterfrågan och beläggning har varit betydligt lägre under 2018 jämfört med tidigare år. Framförallt var beläggningen svag under det andra halvåret. Beläggningen uppgår för helåret till 72 % att jämföra med budgeterade 85 %. Detta innebär att intäkterna för 2018 avviker negativt jämfört med budget. Trots vissa besparingar på kostnadssidan redovisar verksamheten ett större underskott.

Kvalitet

Högelid har under 2018 fått in 23 besvarade kundenkäter av 31 möjliga. Svarsfrekvensen är därmed 74 %, vilket är lägre än tidigare och än det uppsatt målet. Utfallet i enkätsvaren är överlag mycket positivt. 100 % av kunderna anser att Högelid genomfört uppdraget i enlighet med vad som överenskommits. Utfallet på de övriga två frågorna är 96 % respektive 91 %.

I genomförda klientenkäter är det genomsnittliga utfallet 4,1 (skala 1–5) vilket är mycket positivt. Även här är dock svarsfrekvensen (35 %) lägre än målet. Orsakerna till detta är flera men framförallt beror det på att Högelid inte kom igång med klientenkäterna förrän under senare delen av året. Rutinerna för genomförandet av klientnöjdhetenkäten har förtydligats och efter detta har svarsfrekvensen ökat.

Verksamhetsutveckling

Högelid har under året bl.a. utvecklat verksamheten genom att anställa ytterligare en samordnare. Under sommaren genomfördes rekrytering och vid årsskiftet fanns det tre samordnare på plats. Detta möjliggör att ha fler utredningar igång samtidigt. Uppföljning av behandlingsresultat har genom användandet av skattningsverktyget FIT (feedback informerad terapi), införts. Personalgruppen har genomgått en tvådagarsutbildning och arbetet med skattningsmodellen har kommit igång bra med tydliga rutiner för hur arbetet ska gå till. Högelid har fortsatt att arbeta med ESTER bedömningar. Av de ärenden som varat längre än 14 dagar har bedömning gjorts i 84 % av ärendena vilket är en ökning jämfört med 2017.

Framtid

I januari 2019 kommer en uppföljningsdag i FIT (feedback informerad terapi) att genomföras i syfte att säkerställa att implementeringen av arbetet med skattningsarna kan fortsätta på ett framgångsrikt sätt. Under det kommande året skall verksamheten dessutom starta upp arbetet med ytterligare ett skattningsverktyg, SDQ, för att tydligare kunna mäta psykisk hälsa och kunna använda detta som en del i det skrivna utlåtandet.



Anna Meyer

Verksamhetschef

Tel: 0472-105 10

anna.meyer@vob.se

Vittskövlegården

Vittskövlegårdens behandlingshem drivs delvis på entreprenad för Kristianstad kommun men enheten kan även ta emot placeringar från andra kommuner.

Verksamheten, som är samorganiserad med Amra, riktar sig till ungdomar i åldern 14–17 år med psykosocial problematik. Verksamheten har en miljöterapeutisk grundstruktur och arbetar utifrån ett kognitivt beteendeterapeutiskt perspektiv.

Beläggning och ekonomi

Efterfrågan på enhetens platser har varierat under året. I jämförelse med tidigare år har den totalt sett varit avsevärt lägre. Vittskövlegården har dock kunnat ta emot en mycket stor andel av de förfrågningar som inkommit. Placering har oftast skett mer eller mindre "akut", dvs utan längre förberedande planering, men ärendena har därefter övergått till att bli mer långvariga behandlingsuppdrag. Sammantaget når enheten ett belägningsresultat om 67 % att jämföra med budgeterade 95 %. Vittskövlegården redovisar därför ett större underskott för 2018.

Kvalitet

Trots att verksamheten arbetat aktivt med påminnelser för att få in kundenkätsvaren från socialtjänsten är svarsfrekvensen fortsatt låg, 45 %. Svaren från de handläggare som inkommit med enkäter är dock mycket positiva då utfallet är 100 % nöjdhet på alla tre frågeställningarna. Svarsfrekvensen i genomförda klientenkäter uppgår till 55 %. Ungdomarna anger ett genomsnittligt omdöme om 3,9 (skala 1–5), vilket innebär att verksamheten även här når det uppsatta målet (3,5). Med tanke på att enheten tagit emot ärenden med förhållandevis svår problematik tyder utfallet i enkäterna på att enheten under året lyckats väl med sin behandlingsstrategi.

Verksamhetsutveckling

Under 2018 har fokus i utvecklingsarbete bl.a. varit att kompetensutveckla och utbilda personalgruppen i de metoder som används i verksamhetens koncept. Personalgruppen har under året genomgått utbildning i miljöterapi, MI och ÅP (återfallsprevention). Valet av utbildningar har också syftat till att stärka enhetens grundkoncept, KBT, samt öka kompetensen i att kunna möta missbruksproblematik. Vidare har verksamheten utvecklat sitt arbete med att genomföra effektmätningar av behandlingsresultat, bl.a. genom utbildning av personalen i skattningar och Journal Digital. En skattningsrutin har upprättats och skattningsformulär har valts ut. Samtliga placerade ungdomar genomför nu skattningar in/ut.

Framtid

Vittskövlegården ska under det kommande året fortsätta sitt arbete med att i så hög utsträckning som möjligt kunna möta kommunernas behov av vårdplatser genom flexibilitet vid placeringar samt utökad specialiserad kunskap. Kommunernas behov skall analyseras och mötas genom specifika och effektiva behandlingsprogram. Målet är att verksamheten därigenom skall kunna öka och stabilisera efterfrågan samtidigt som kvalitén i insatserna höjs. Under 2019 kommer personalen utbildas och uppdateras i flera olika metoder som exempelvis CRU-1, DBT, MI samt inom Kris och trauma.



Jenny Tapper
Verksamhetschef

Mobil: 0736-22 75 62
jenny.tapper@vob.se



Amra

Behandlingshemmet Amra drivs delvis på entreprenad för Kristianstad kommun, men tar även emot placeringar från andra kommuner. Verksamheten är samorganiserad med Vittskövlegården. Enheten riktar sig till ungdomar i åldern 15–19 år med psykosocial problematik. Amra har en miljöterapeutisk grundstruktur och arbetar utifrån ett kognitivt beteendeterapeutiskt perspektiv.

Beläggning och ekonomi

Efterfrågan på Amras platser har varierat under året men totalt sett har den varit något högre jämfört med vid Vittskövlegården. Amra har haft förmåga att ta emot de, ofta akuta, förfrågningar som inkommit. Sammantaget har beläggningen vid Amra varit god, 83 %, särskilt med tanke på att beläggningen överlag varit avsevärt lägre jämfört med tidigare, både inom VoB och andra organisationer. Verksamheten redovisar ett positivt ekonomiskt resultat.

Kvalitet

Svarsfrekvensen avseende kundenkäter uppgår till 70 % (7 av 10 möjliga enkäter har inkommit). Även om inte målet nås är detta en klar förbättring jämfört med föregående år. Målet avseende utfallet i svaren på de tre frågorna nås inte. 86 % av handläggarna anger på samtliga frågor att de är nöjda, vilket betyder att det är en handläggare av sju som svarat negativt. Utfallet i genomförda klientenkäter är en svarsfrekvens på 50 % (5 av 10) och omdömet från de unga är 3,1 (skala 1–5), vilket innebär att sätta mål inte uppnås. Utfallet påverkas även här av att en av ungdomarna givit negativa svar på enkätfrågorna. Inkomna klagomål och negativa utfall i enkäter har analyserats och följts upp.

Verksamhetsutveckling

Amra har under 2018 fokuserat på att öka beläggningen, stabilisera rutiner och strukturer samt etablera behandlingsmetodik och införa effektmätning. Detta arbete har fungerat bra och enheten har utvecklats mycket positivt under året. Under 2018 har enheten haft tillgång till en familjebehandlare under utbildning samt samarbetat med Prisma som är Kristianstad kommuns familjebehandling. Fortsatt planering kring hur enheten ska hantera behovet av familjebehandling skall ske under 2019.

Framtid

Amras arbete med att vidareutveckla och etablera verksamheten avseende utbildning och implementering av metoder sammanfaller och samordnas i hög grad med de planer som redovisats för Vittskövlegården ovan. I syfte att kunna öka svarsfrekvensen både avseende kundenkäter och klientenkäter skall ett särskilt arbete för att utveckla rutiner och arbetssätt kring detta genomföras under 2019. Vidare skall arbetet med att implementera effektmätning genom skattningar fortsätta.



Jenny Tapper
Verksamhetschef

Mobil: 0736-22 75 62
jenny.tapper@vob.se

Trollsjön

Trollsjöns behandlingshem i Eslöv startade i januari 2018. Enheten riktar sig till ungdomar i åldern 15–19 år med psykosocial problematik. Trollsjöns arbete utgår ifrån ett miljöterapeutiskt synsätt där vikten av en strukturerad behandlingsmiljö betonas. Behandlingsarbetet genomsyras av ett systemiskt förhållningssätt där ungdomens relation till sitt nätverk ges stor betydelse.

Beläggning och ekonomi

Verksamheten fick en något svag start då den första ungdomen inte togs emot förrän i mitten av februari och därefter har placeringar tagits emot i relativt långsam takt. Trots omfattande satsningar på marknadsföring genom olika forum, har efterfrågan inte ökat i tillräcklig grad för att nå målen. Som mest har verksamheten haft sex av sina tio platser belagda. Utfallet avseende beläggning för året som helhet blev 33 % att jämföra med budgeterade 63 %. För 2018 redovisar Trollsjön därmed ett större ekonomiskt underskott.

Kvalitet

Trollsjön har fått in 5 av 6 kundenkäter vilket ger en svarsfrekvens om 83 %. Avseende de två första frågorna svarar samtliga handläggare (100 %) att de är nöjda med verksamhetens insatser. På fråga 3 har fyra handläggare (80 %) svarat att enheten motsvarat eller överträffat förväntningarna. Under 2018 genomfördes inga klientenkäter på Trollsjön då ungdomarna inte velat eller kunnat fylla i enkäten. Under 2019 kommer enheten se över rutinerna kring hur enkäten genomförs med ungdomarna.

Verksamhetsutveckling

Trollsjön har under 2018 fokuserat på att starta upp och få igång verksamheten. Under våren 2018 utbildades hela personalgruppen i både FIT, Feedback Informed Treatment, samt Miljöterapi. FIT är ett skattningsverktyg där formulären ORS/SRS används för att följa upp genomförda insatser och öka klientens delaktighet i behandlingen. Metoden har under 2018 implementerats väl i personalgruppen. Viss personalomsättning gjorde att ytterligare ett utbildningstillfälle i FIT gavs under december månad.

Framtid

Trollsjöns arbete med att utveckla och implementera metoder och arbetssätt kommer att fortsätta. En ny satsning i att utbilda personalen i Miljöterapi kommer att göras internt inom VoB under 2019 där Trollsjön kommer delta. Tillsammans med övriga tonårsenheter pågår ett arbete med att förtydliga varje enhets profilering och specialisering. Syftet med detta arbete är att identifiera och förtydliga vilken målgrupp som den enskilda enheten är särskild bra på att möta och vilken kompetens och vilka metoder som är specifika för enheten. Målet är både att utveckla enhetens förutsättningar att kunna ta emot ungdomar med svår problematik och att verksamheten skall ges en tydligare identitet.



Anna Meyer

Verksamhetschef

Tel: 0472-105 10

anna.meyer@vob.se

Stödboendet i Kristianstad

VoB:s stödboende i Kristianstad Stödboendet vänder sig till ungdomar i åldern 16–20 år med behov av visst vuxenstöd. De placerade har tillgång till ett eget rum i ett mindre gruppboende, alternativt eget rum i delad lägenhet. Verksamheten är bemannad med tillgänglig personal dygnet runt. Övergripande målet med placeringen är att ungdomen skall klara eget boende efter 6–12 månaders vistelse i Stödboendet.

Beläggning och ekonomi

Under 2018 har Stödboendet inte uppnått beläggning enligt budget. Utfallet var 46 % att jämföra med budgeterade 74 %. En del av orsaken kan kopplas till ärenden där klienter och socialtjänst varit positiva och intresserade av placering, men insatsen har därefter inte godkänts av ansvarig nämnd. Samtliga som inkommit med förfrågan till Stödboendet erbjuds studiebesök vilket har varit mycket uppskattat av kommunerna. Till följd av den svaga beläggningen redovisar enheten ett större underskott.

Kvalitet

Resultatet avseende Stödboendets kundenkäter är mycket positivt. Svarsfrekvensen är 100 % och samtliga frågor har besvarats positivt av samtliga handläggare. Utfallet är således 100 % nöjda kunder. Det positiva utfallet visar sig också genom nya uppdrag från kommuner som tidigare haft placerade ungdomar i verksamheten.

Svarsfrekvensen när det gäller klientenkäter är 89 % (16 av 18) vilket innebär att målet nås. Det genomsnittliga utfallet i ungdomarnas svar är 4,8 (skala 1–5). Även här nås de uppsatta målen med god marginal.

Verksamhetsutveckling

Arbetet med materialet "Hitta rätt" har fortsatt under året. Bl.a. har de ungas genomförandeplaner anpassats till rubrikerna i Hitta Rätts. Vidare görs uppföljning på personalmöten, vilket resulterar i att en sammanfattning av arbetet med Hitta rätt görs varje månad i månadsrapporten som delges kommunen. I syfte att kunna visa för kunderna att Stödboendets insatser gör skillnad har skattningar enligt KASAM införts. Samtlig tillsvidareanställd personal har fått internutbildning i KASAM.

Framtid

Arbetet med att vidareutveckla arbetet med KASAM skall med stöd av utvecklingsavdelningen fortsätta under 2019. Ytterligare insatser för att marknadsföra och etablera verksamheten kommer att ske under det kommande året. I detta arbete ingår bl.a. att förtydliga att VoB:s lägenhetsboenden även riktar sig till andra målgrupper än unga i åldern 16–20 år och att boende i egen lägenhet kan kombineras med olika former av insatser. Tanken är således att bolagets lägenheter skall användas på ett mer flexibelt och effektivt sätt. Stödboendet i Kristianstads verksamhetschef har en samordnande funktion när det gäller detta utvecklingsarbete.



Rikard Jönsson
Verksamhetschef

Mobil: 0700-80 60 96
rikard.jonsson@vob.se

Myra – Skyddat boende

Myras verksamhet startade i april 2018. Enheten tar emot vuxna och barnfamiljer som har behov av skyddat boende, p.g.a. våld, hot eller förtryck i nära relationer. Det övergripande uppdraget är att tillgodose behovet av skydd samt att arbeta aktivt med att de placerade ska kunna flytta ut från det skyddade boendet, och då ha förmåga att upprätthålla sitt eget skydd. Myra har personal tillgänglig dygnet runt, vilket innebär möjlighet till att kunna ta emot akuta placeringar utanför kontorstid. Verksamheten erbjuder omfattande stöd och vägledning, men riktar sig till familjer och individer som inte är i behov av vård i HVB.

Beläggning och ekonomi

Trots att verksamheten startades i samarbete med socialtjänsten som tydligt uttryckte ett behov av platser för målgruppen, har beläggningen under 2018 som helhet varit låg. VoB har under året genomfört flera marknadsföringsinsatser i form av exempelvis annonsering, utskick, blogginlägg och inte minst en temadag på temat "våld i nära relationer". Antalet placeringar ökade något under hösten men många av dem var dock kortvariga. För perioden som helhet blev beläggningsutfallet 43 %. Myra redovisar ett större underskott för sitt första verksamhetsår.

Kvalitet

Myra har mottagit 7 enkätsvar av 9 möjliga, vilket innebär en svarsfrekvens på 78 %. Resultatet av inkomna enkäter är 100 % nöjda kunder då samtliga handläggare svarat positivt på alla tre frågorna. De omdömen som de placerade givit avseende Myras insatser är också positiva. I de 9 klientenkäter som genomförts blev det genomsnittliga utfallet 4,5 (skala 1–5). Måluppfyllelsen avseende kvalitet var således mycket god under 2018. Det är glädjande att såväl uppdragsgivare som placerade familjer och individer anser att Myra klarar att genomföra sina uppdrag på ett mycket tillfredsställande sätt.

Verksamhetsutveckling

Personalgruppen deltog under våren 2018 vid två introduktionsdagar. Vidare genomfördes tillsammans med arbetsgruppen genomgång av arbetssätt, rutiner och strukturer. Som ett led i att utveckla en nära samverkan och för att löpande följa upp verksamheten, har referensgruppsmöten hållits med representanter från socialtjänsten i berörda ägarkommuner. Personalen har under året genomgått utbildning i MI samt riskbedömningsinstrumenten PATRIARK, SARA och SAM. Under hösten implementerades arbetet med att genomföra skattningar enligt KASAM, vilket föregicks av att personalgruppen fick information om och introduktion i metoden.

Framtid

Under det kommande året kommer arbetet med att utveckla enhetens metoder och arbetssätt fortsätta. Fokus på insatserna skall tydligt vara på att tillgodose behovet av skydd och att ge det stöd som bedöms lämpligt utifrån den enskilda individens och familjens behov. Under 2019 skall nyanställd personal utbildas i risk- och skyddsbedömning. Vidare är målet att samtliga skall erbjudas utbildning i hot och våld samt hedersrelaterad problematik. Ytterligare ett mål är att höja personalens kulturkompetens och kunskaper avseende HBTQ-frågor.



Afrah Hussein
Verksamhetschef

Mobil: 0708-10 18 24
afrah.hussein@vob.se



Familjehemsresursen

Familjehemsresursen tar emot placeringar av barn och ungdomar i utbildade och konsulentstödda familjehem, samt jourhem. Familjehemmen som är knutna till verksamheten har extra stöd, vilket bl.a. innebär regelbunden handledning, utbildning och tillgång till kontakt med familjehemskonsulenter, även utanför kontorstid. På uppdrag erbjuder verksamheten även konsultativa tjänster som upprättande av familjehemsutredningar, handledning till interna och externa familjehem och personalgrupper, familjehemsutbildning enligt "Ett hem att växa i" samt medverkan vid umgängen och riskbedömningar enligt PATRIARK, SARA och SAM.

Beläggning och ekonomi

Under 2018 har det inkommit många förfrågningar till Familjehemsresursen. Dessa har dock ofta gällt barn och ungdomar som har mycket omfattande problematik och som har varit svåra att matcha till rätt familjehem. Trots den överlag goda efterfrågan medför karaktären på förfrågningarna att verksamheten inte riktigt når beläggningsmålet. Utfallet blev 67,5 % att jämföra med målet som var 71 %. Verksamheten redovisar ett positivt ekonomiskt resultat.

Kvalitet

Verksamheten har avslutat 39 uppdrag under året och i 29 av dessa har enkätsvar inkommit, vilket ger en svarsfrekvens om 74 %. Kundnöjdheten är god på samtliga enkätfrågor. 100 % av handläggarna som besvarat enkäten anger att verksamheten genomfört uppdraget enligt överenskommelse. Även målen rörande övriga frågor uppnås. Verksamheten har under året infört en enkät för att mäta familjehemmens nöjdhet med familjehemskonsulenternas insats. Enkäten syftar till att ge vägledning i utformningen av stödet till familjehemmen och är också ett verktyg i att förbättra verksamhetens rekryteringsarbete. Verksamheten har fått tillbaka 31 enkäter av 35 möjliga (88 %). Resultatet visar att familjehemmen är mycket nöjda med samarbetet och den vägledning de får från familjehemskonsulenterna.

Verksamhetsutveckling

I syfte att öka antalet familjehem som är knutna till verksamheten och socialtjänstens efterfrågan har familjehemskonsulenterna arbetat aktivt med marknadsföringsinsatser. Flera utskick har genomförts till socialtjänsten, både postalt och digitalt. Vidare har telefonkontakter tagits och annonsering i lokaltidningar skett för att nå nya möjliga familjehem. Utöver detta har rekrytering av nya familjehem skett genom att familjehemskonsulenterna kontinuerligt frågat aktuella familjehem efter tips om potentiella nya familjehem i deras nätverk. Familjehemskonsulenterna har under året uppdaterat sin utbildning i riskbedömningsinstrumenten PATRIARK, SARA och SAM, vilket innebär att verksamheten nu kan erbjuda kommunerna att köpa enstaka bedömningar vid behov.

Framtid

Under det kommande året planerar verksamheten att ytterligare förbättra möjligheterna att ta emot barn med omfattande problematik i familjehem. Detta skall ske genom att utveckla ett nära samarbete med VoB:s öppenvårdsteam som skall kunna erbjuda behandlingsinsatser till de unga som placerats i VoB:s familjehem. Målsättningen är därmed att VoB till kommunerna skall kunna erbjuda "särskilt förstärkt familjehemsvård", vilket kan utgöra ett alternativ till behandlingsplacering av barn på HVB. Familjehemsresursen kommer vidare under 2019 fortsatt fokusera på arbetet med att utöka antalet familjehem i verksamheten.



Helén Hettinger
Familjehemskonsulent

Mobil: 0736-20 59 82
helen.hettinger@vob.se



Marita Flood
Familjehemskonsulent

Mobil: 0705-13 32 61
marita.flood@vob.se



Mikaela Hedenstedt
Familjehemskonsulent

Mobil: 0704-84 91 57
mikaela.hedenstedt@vob.se



Psykologsresursen

Psykologsresursen i VoB har tidigare erbjudit utredning, behandling, handledning och utbildning, samt via samarbetspartners neuropsykiatrisk utredning. Eftersom efterfrågan på verksamhetens tjänster minskat kraftig under senare år, beslutades under våren 2018 att den dåvarande heltidstjänsten skulle reduceras till en halvtidstjänst. Psykologen valde att säga upp sig och verksamheten avvecklades därför under juni 2018. VoB kommer att genomföra upphandling av psykologkonsulttjänster så att dessa i framtiden åter kan erbjudas både internt och externt vid behov. Psykologsresursen redovisar ett underskott för den aktuella perioden.

Integrationsboenden

VoB:s integrationsboenden tar emot tonåringar upp till 18 år. Efter 18 års ålder erbjuds insatser i stödboenden, utslussningslägenheter, där de unga som längst kan vara kvar tills de fyller 21 år. Huvudsakligen tas pojkar emot, men ett par av enheterna har även möjlighet att ta emot flickor. VoB:s boenden har som huvuduppgift att ge den nyanlände unge asylsökande stöd och introducera den för sitt nya sammanhang. När beslut om permanent uppehållstillstånd fattats, övergår uppdraget till att arbeta för den unges integration med målet att ge förutsättningar för ett självständigt liv.

Under inledningen av året drev VoB fyra integrationsboenden på entreprenad för olika kommuner: *Pilgården* i Kävlinge, *Erlandsdal* i Svedala, *Felixgården* i Eslöv samt *Lundgården* på uppdrag från Lunds kommun. Som tidigare nämnts stängdes tre av dessa boenden under 2018 och vid årsskiftet återstod endast Felixgården.

ESLÖVS KOMMUN

FELIXGÅRDEN

LUNDS KOMMUN

LUNDGÅRDEN

KÄVLINGE KOMMUN

PILGÅRDEN

SVEDALA KOMMUN

ERLANDSDAL



Felixgården (Eslövs kommun)

Felixgården har i sitt avtal med Eslövs kommun totalt 20 platser, varav 4 avser platser i stödboende (utslussningslägenheter). I praktiken har dock enheten tillgång till fler stödboendeplatser i externa lägenheter som kommunen kan nyttja vid behov. Efter att Lunds kommun under våren sagt upp avtalet avseende HVB-delen av Lundgårdens integrationsboende övertog Felixgården ansvaret för de 3 stödboendeplatser som VoB drivit för Lunds kommuns räkning. Därmed skedde också en mindre utökning av Felixgårdens organisation.

Beläggning och ekonomi

Felixgården har haft varierande beläggning under året. Inledningsvis hade enheten låg beläggning men under våren och sommaren omplacerades flera unga, som tidigare vistats i andra boenden som anlitats av kommunen, till Felixgården. Under perioden april till oktober hade därför enheten full beläggning eller överbeläggning. I takt med att ungdomar har fyllt 18 har placeringar avslutats och beläggningen åter minskat under hösten. Ytterligare en anledning till att beläggningen har minskat beror på att en del ungdomar har återförenats med sin familj som kommit till Sverige. Felixgården har sammantaget haft en beläggning under 2018 om 97 %. Verksamheten redovisar ett ekonomiskt överskott för 2018.

Kvalitet

Under året avslutades 24 ärenden vid enheten och 23 enkäter har inkommit (96 %). Samtliga handläggare anger på alla tre frågorna att de är nöjda med insatsen. Samtliga mål uppnåddes således avseende kundenkäten. Vidare har Felixgården genomfört 46 klientenkäter av 51 möjliga, vilket ger en svarsfrekvens om 90 %. Det genomsnittliga utfallet i enkätsvaren är 4,05 (skala 1–5), vilket innebär att målet uppnås.

Verksamhetsutveckling

Ett utvecklingsmål för 2018 var att arbeta vidare med materialet "Hitta Rätt" som används som grund i det vardagliga arbetet. Hitta Rätt har nu implementerats och handledning i arbetet har givits vid personalmöten. Enligt formulerat mål angående att utveckla arbetet med uppföljning skulle under året en mätmetod framarbetats tillsammans med utvecklingsavdelningen och andra verksamhetschefer inom integrationsområdet. Då övriga integrationsenheter inom bolaget har avvecklats under året, har möjligheten till och behovet av att samverka om en metod minskat. Fokus har därmed inriktats på att utveckla andra delar, såsom dokumentation och verksamhetsspecifik introduktion.

Framtid

Kommunen sade under hösten 2018 upp avtalet vilket innebär att Felixgårdens HVB kommer att stänga den 31 maj 2019. Verksamhetens stödboendeverksamhet kommer dock att drivas vidare då kommunen bedömt att det finns fortsatt behov ytterligare en period. Stödboendet kommer efter den 1 juni 2019 att samorganiseras med Trollsjön. Avtal om fyra stödboendeplatser för ensamkommande har upprättats, mellan VoB och kommunen. Avtalet löper fram till 2019-12-31.

Hanh Chau

Verksamhetschef

Mobil: 0702-954689

hanh.chau@vob.se

Pilgården (Kävlinge kommun)

VoB har drivit Pilgårdens integrationsboende på entreprenad för Kävlinge kommun. Avtalet omfattade 28 platser, varav 6 avsåg platser i utslusslägenheter (stödboende). Eftersom det redan under inledningen av året var känt att verksamheten skulle stänga under hösten 2018 minskade beläggningen successivt under året. För året som helhet blev utfallet 60 %. Verksamheten redovisar ett positivt ekonomiskt resultat. Under året inkom 21 kundenkäter av 23 möjliga, vilket innebär en svarsfrekvens om 91 %. Kundnöjdheten var 100 % på samtliga frågor. Pilgårdens verksamhet avvecklades den 31 oktober 2018.

Lundgården (Lunds kommun)

Lundgårdens integrationsboende drevs på entreprenad för Lunds kommun. Verksamhetens lokaler var belägna i Eslövs kommun. Boendet hade 13 HVB-platser samt 3 stödboendeplatser i lägenhet i Lund. Lunds kommun sade under hösten 2017 upp avtalet pga. det minskade behovet av platser för målgruppen och Lundgårdens HVB stängde den 30 juni 2018. Verksamhetens stödboende, som efter stängningen av HVB verksamheten har samorganiserats med Felixgården, fortsatte dock att drivas fram till 2019-02-28. Lundgårdens beläggningsresultat för perioden januari–juni var 66 %. Verksamheten redovisar ett negativt resultat jämfört med budget. Verksamheten avslutade 7 uppdrag och har fått in 6 enkätsvar, en svarsfrekvens om 86 %. Samtliga handläggare besvarar samtliga tre frågor med ett ja och kundnöjdheten är således 100 %.

Erlandsdal (Svedala kommun)

Avtalet med Svedala kommun rörande Erlandsdals integrationsboende omfattade 18 platser. Avtalet sades upp under 2017 och Erlandsdal avvecklades i februari 2018. Beläggningen under januari–februari uppgick till 62 %. Verksamheten redovisar ett resultat i nivå med budget. Verksamheten tog emot 14 kundenkäter vilket innebar 100 % svarsfrekvens. Även kundnöjdheten var 100 % då samtliga frågor besvarades positivt av samtliga handläggare.

Sammanfattning, verksamheterna under 2018

Beläggning och ekonomi

Budgeterad genomsnittlig beläggning för 2018 i de intäktsfinansierade enheterna, dvs akut-, utrednings-, och behandlingsinstitutionerna samt Familjehemsresursen, var 80,9 %. Det genomsnittliga utfallet blev 67,8 %. Variationerna är stora mellan de olika enheterna. Omsättningen vid institutionerna (inklusive psykolog) var 85 563 tkr (80 437 tkr). Familjehemsresursen omsatte under året 13 611 tkr (10 592 tkr). Omsättningen vid integrationsverksamheterna, var totalt 30 965 tkr (88 115 tkr). Omsättningen vid Stödboendet i Kristianstad var 2 990 tkr (757 tkr). Omsättningen vid Myra Skyddat boende var 2 382 tkr.

Kvalitet – Kundnöjdhet – Inkomna enkäter

Kundnöjdhet vid behandlings- och utredningshem samt familjehems- och psykologresursen

Verksamhet	Avslutade ärenden	Inkomna enkäter	Uppdragsgivaren anser att uppdraget utförts enligt överenskommele			Uppdragsgivaren anser att VoB:s personal kunnat förena flexibilitet och struktur			Uppdragsgivaren anser att VoB har motsvarat/överträffat förväntningarna		
			Ja	Nej	Ej svar	Ja	Nej	Ej svar	Ja	Nej	Ej svar
Amra	10	6/60 %	5	1	0	5	1	0	5	1	0
Familjehemsresursen	39	29/74 %	29	0	0	26	0	3	27	1	1
Familjehuset i Alvesta	31	23/74 %	23	0	0	22	1	0	22	0	1
Familjehuset i Hörby	32	26/78 %	26	0	0	25	1	0	23	1	2
Högelid	31	23/74 %	23	0	0	22	0	1	21	0	2
Myra	9	7/78 %	7	0	0	7	0	0	7	0	0
Trollsjön	6	5/67 %	5	0	0	5	0	0	4	0	0
Vittskövlegården	11	5/45 %	5	0	0	5	0	0	5	0	0
Psykologresursen	6	6/100 %	5	0	1	6	0	0	6	0	0
Totalt (andel ja-svar)	175	130/74 %	128/98 %			123/95 %			120/92 %		

Det sammanlagda antalet inkomna enkäter var 129 av möjliga 175 vilket ger en svarsfrekvens om 74 %. Målsättningen är minst 85 % vilket innebär att målet ej nåtts under 2018. Under 2019 kommer VoB att genomföra en översyn av kundenkäten för att den ska bli enklare och tydligare att svara på och därmed kunna ge verksamheterna fler och mer konkreta svar som går att arbeta vidare med i förbättringsarbetet.

Behandlingsenheterna har utmärkande bra resultat på alla tre frågeställningarna, 98 % svarar ja på fråga 1, 95 % anger ja på fråga 2 och på fråga 3 anser 92 % att VoB överträffat eller motsvarat förväntningarna. Därmed uppnår VoB:s de högt ställda målsättningarna. Målen överträffas på samtliga frågor och utfallet har förbättrats jämfört med föregående år, vilket framgår av nedanstående sammanställning för de senaste fem åren.

Fråga	2018	2017	2016	2015	2014
1	98 %	92 %	97,5 %	94 %	95 %
2	95 %	91 %	92,5 %	90 %	92 %
3	92 %	90 %	94 %	88 %	92 %
Svarsfrekvens	74 %	73 %	82 %	84 %	88 %

Kundnöjdhet vid VoB:s integrationsboenden

Under 2018 avslutades 74 ärenden inom verksamheterna för ensamkommande flyktingungdomar. Av dessa besvarades 70 enkäter, vilket motsvarar en svarsfrekvens om 95 % (55 %), vilket är ett mycket positivt utfall som med god marginal överträffar målet (80 %).

Samtliga handläggare har på samtliga tre frågor angivit att de är nöjda med verksamheternas insatser och att de anser att VoB överträffat eller motsvarat förväntningarna. Utfallet är således 100 % nöjda kunder. Trots att VoB under 2018 har avvecklat flera integrationsboende med den oro och turbulens som detta kan ha medfört, så har integrationsboendena alltså uppnått detta toppresultat, långt över VoB:s målsättningar. Detta ger ett utmärkt betyg till personal och chefer som uppenbarligen har klarat av att ha fokus på de placerade ungdomarnas behov trots den oro som funnits i samband med nedläggningarna.

Klientnöjdhet

Samtliga enheter har under 2018 erbjudit placerade klienter att genomföra en klientnöjdhetenkät. Syftet är att inhämta klientens uppfattning om VoB:s personal, bemötande och arbetsmetoder. Enkäten är en viktig del i det systematiska arbetet med uppföljning av verksamheternas insatser. Inför ifyllandet av enkäten genomför personal ett samtal med klienten där syftet med enkäten förklaras. Vidare nämns vikten av att säkerställa att klienten får tillfälle att uttrycka sina funderingar om sin tid i VoB, både för sin egen skull men också för att VoB ska kunna förbättra sin verksamhet, vilket också kommer andra klienter tillgodo. Eftersom VoB:s verksamheter riktar sig till olika målgrupper och tar emot varierande typer av uppdrag, används tre olika enkäter där frågorna i vissa delar skiljer sig något åt, en enkät för behandling/utredning, en för skyddat boende och för integration/stödboende. Klienten värderar på en skala 1 till 5 hur väl varje påstående i enkäten stämmer med den egna åsikten. Totalt har 210 klientnöjdhetenkäter genomförts i VoB:s verksamheter under 2018.

Sammanställning av resultat från klientnöjdhetenkäter som besvarade under 2018:

Totalt medelresultat per fråga för samtliga Behandlings/utredningsverksamheter	
Jag har förstått varför jag varit här.	4,11
Jag har fått ett bra bemötande.	4,11
Jag har kunnat lita på personalen.	3,87
Jag har kunnat uttrycka mina åsikter.	3,99
Jag har kunnat påverka min vardag.	3,70
Jag tycker vi har arbetat med anledningen till varför jag/vi har varit här.	3,89
Jag har kunnat påverka målen för min tid på ...	3,80
Jag har fått den hjälp jag förväntade mig.	3,87

Jag tycker insatsen gjort positiv skillnad för mig och/eller min familj.	3,91
Jag har fått information i god tid på vad som är planerat efter tiden på ...	3,41
Jag vet varför jag ska lämna.	4,23

Totalt resultat för skyddat boende

Jag tycker vi har arbetat med anledningen till varför jag/vi har varit här.	4,38
Jag har kunnat lita på personalen.	4,38
Jag har kunnat påverka målen för min tid på Myra.	4,88
Jag har fått den hjälp jag förväntade mig.	4,50
Jag tycker insatsen gjort positiv skillnad för mig och/eller min familj.	4,75
Jag har känt mig trygg och säker under tiden på Myra.	4,38

Totalt resultat för samtliga integrations- och stödboenden

Det finns personal som kan hjälpa mig när jag mår dåligt.	4,20
Det finns personal som kan hjälpa mig med praktiska saker.	4,27
Jag kan säga vad jag tycker.	4,44
Jag kan påverka min vardag.	4,39
Jag får hjälp med att lära mig klara mig själv.	4,39

Avvikelse- och klagomålshantering

Under 2018 har det inkommit 88 avvikelserapporter, varav 83 hanterats och stängts, övriga 5 är under åtgärd. Antalet inkomna avvikelser är lägre än föregående år, vilket sannolikt kan förklaras av att VoB stängt flera integrationsboenden.

Avvikelser registreras och hanteras genom rapportering i ett formulär som omfattar följande områden:

	2018	2017
Allvarliga kriser och katastrofer	5	2
Avvikelser från VoB:s riktlinjer/rutiner	33	61
Förbättringsförslag	8	11
Klagomål från socialtjänsten m.fl / nej-svar på kundenkät	18	15
Kvalitetsbrist i klientbemötande	8	–
Lex Sarah	1	9
Oplanerade avbrott i vården	4	1
Polisanmälan mot anställd personal eller mot inskriven klient	6	1
Totalt	83	100

Flera av avvikelserna handlar om att inskrivna klienter har mått mycket dåligt psykiskt och antingen utsatt sig själv eller andra för fara, att klienter har hotat eller misshandlat annan inskriven eller att det funnits en misstanke om drogpåverkan. Det framkommer att personalen vid flertalet av händelserna har följt de rutiner som finns. Vid någon händelse har det identifierats brist som direkt har åtgärdats.

Noterbart är att flera avvikelser på olika verksamheter handlar om kommunikationsbrist i personalgruppen, exempelvis fel hantering av mediciner till inskrivna klienter. Dessa avvikelser får ses som allvarliga och är delvis möjliga att förebygga genom att förankra och repetera befintliga rutiner. Den felaktiga hanteringen av mediciner till inskrivna klienter kan förhoppningsvis åtgärdas då beslut har fattats om att förtydliga denna rutin och göra en egen rutin av den så att den lättare hittas på VoB:s intranät.

Vad gäller oplanerade avbrott i våren så har det under året registrerats 4 sådana, vilket sannolikt inte speglar det reella antalet behandlingar som avbrutits. Efter diskussioner i ledningsgruppen har VoB beslutat att denna kategorin fr.o.m. 2019 ej längre ska registreras i avvikelssystemet, utan istället hanteras via dokumentationssystemet Idok. Detta skapar mindre dubbelarbete samt ger bättre möjligheter att analysera avbrotten för att om möjligt kunna förebygga dessa.

Mycket positivt är att det endast inkommit en lex Sarah rapport, vilket kan tolkas som att de händelser som har inträffat ej har varit av så allvarlig karaktär som under föregående år, då antalet Lex Sarah rapporter var 9 st. I sammanhanget skall nämnas att flertalet lex Sarah rapporter under 2017 rörde incidenter på integrationsboenden, där unga skadade eller försökte skada sig själva. Detta var en kategori av händelser som under en period mer eller mindre samtidigt inträffade på åtskilliga boenden för målgruppen runt om i landet.

Överlag så hanterar de ansvariga verksamhetscheferna avvikelserna enligt rutinerna i Kvalitetsledningssystemet. Det som kan förbättras

är att dokumentera eventuella åtgärder enkelt och tydligt så att resultatet av dessa går att följa upp innan avvikelsen stängs.

Utöver att besvara frågorna i ovan redovisade kundenkäter, med givna svarsalternativ, ges handläggarna möjlighet att i fritext kommentera verksamhetens insats. Uppdragsgivarna ger i många fall kommentarer, vilka dels ger bekräftelse på genomfört arbete vid den berörda enheten, men är också ett viktigt inslag i det löpande förbättringsarbetet vid verksamheterna. I huvudsak är kundernas kommentarer positiva och de kritiska synpunkter som kundenkäterna genererar, är vid sidan av den direkta kontakten med uppdragsgivarna, bolagets viktigaste redskap för hantering av kundklagomål.

VoB har väl inarbetade rutiner för att rapportera klagomål och återkoppla till de uppdragsgivare som på något sätt haft kritiska synpunkter på uppdragets genomförande. Varje verksamhet, som i sina enkätsvar fått ett nej på någon fråga, följer upp och analyserar detta, samt kommunicerar med uppdragsgivaren i varje enskilt fall. Detta är en naturlig del i förbättringsarbetet och avvikelserapport skrivs.

Revisioner avseende bolagets kvalitet och ledningssystem

Lloyd's Register har under 2018 genomfört två revisioner. I januari genomfördes en förnyelserevision inför nya ISO standarden ISO 9001:2015. Inför denna revisionen gjordes ett omfattande uppgraderingsarbete i Kvalitetsledningssystemet, vilket resulterade i att VoB:s Kvalitetsledningssystem bedömdes uppfylla de krav som den nya standarden ställer. VoB beviljades nytt certifikat för tiden 2018-03-03–2021-03-02.

I september genomförde LR en uppföljningsrevision dels på Ledningsprocesserna och dels på Familjehemsresursen. Vid genomgång av systemet tillsammans med stickprov i verksamheten gjordes bedömningen att ledningssystemet inom VoB i stort sett fungerade på ett tillfredsställande sätt. Det sågs som mycket positivt att det påbörjats ett arbete med att tydliggöra

kärnprocesser och stödprocesser med tillhörande rutiner för att öka användare vänligheten. En mindre avvikelse avseende gällande Inköpsprocessen och dess tillämpning rapporterades.

Internrevision genomfördes under året avseende:

- *"Rutinerna för dokumentstyrning i våra lokala dokument", Kvalitetsledningsmanualen Kap 7, vilken innebär att vi ska dokumentstyra alla våra såväl övergripande som lokala rutiner enligt rutinen.*
- *"Klientdokumentation – pappersakten", Klientdokumentation, kap 3, vilken anger att vi ska skriva ut och förvara vissa dokument från IDOK, så att dessa kan vara åtkomliga även vid ström- eller IT-avbrott.*
- *Handlingar i pappersakten ska stämma med motsvarande handling i IDOK, vilket innebär att det som skrivits ut ska vara samma version som finns i IDOK.*

Revisionen genomfördes genom kollegial granskning av varandras verksamheter. Den sammanfattande bedömningen var att det fanns vissa brister i hur verksamheterna följde ovanstående rutiner. En handlingsplan utarbetades därför där åtgärder för att korrigera bristerna skulle vara genomförda senast 2019-01-31. Uppföljning av åtgärderna har skett.

Genomförd riskanalys och internkontrollplan

VoB Syds styrelse och ledning genomför årligen en företagsövergripande riskanalys och upprättar en internkontrollplan. Under detta arbete identifieras behovet av prioriterade åtgärder, vilka sammanställs i en detaljerad aktivitets- och tidplan som bolagsledningen arbetar med under året.

Ett riskområde som varit särskilt aktuellt under senare år är kommunernas förändrade behov, inte minst med tanke på att behovet av placering av målgruppen ensamkommande flyktingar är mycket litet, vilket minskat efterfrågan på bolagets tjänster.

Som tidigare nämnts har ett omfattande arbete genomförts med att anpassa VoB:s verksamhet till kommunernas behov. Bedömningen är att det inledda omställnings- och utvecklingsarbetet kommer att innebära att bolaget på sikt har goda förutsättningar att möta den förändrade situationen. Kortsiktigt innebär dock omstruktureringen ökade kostnader och förhållandevis låga intäkter då de nystartade verksamheterna behöver tid för att kunna etableras på marknaden. Tre nya verksamheter har startats under 2018, varav två hittills redovisat förhållandevis stora underskott. Bedömningen är att det under 2019 finns risk för fortsatta underskott i bl.a. dessa verksamheter. Bolagets sedan tidigare stabila ekonomiska grund innebär dock att denna situation kan hanteras under en period, men styrelse och VD har att nära följa utvecklingen och förbereda för åtgärder om behovet av sådana skulle uppstå.

Riskanalysen har inför 2019 vidare kompletterats med anledning av det instabila politiska läget och att förväntad nedgång i kommunernas ekonomi riskerar att innebära att efterfrågan generellt kan minska ytterligare.

Ytterligare ett område som har prioriterats är att implementera arbetet med att genomföra inköp i enlighet med rutiner och riktlinjer inom LOU. Under 2018 har ett antal upphandlingar genomförts och påbörjats.

Till sist skall nämnas att införandet av ny dataskyddsförordning (GDPR) identifierats som en potentiell risk för bolaget. Genom att anlita sakkunniga jurister har emellertid VoB vidtagit åtgärder och upprättat rutiner som innebär att det finns goda förutsättningar för att bolaget och dess anställda skall kunna efterfölja det gällande regelverket.



Förvaltningsberättelse

Allmänt om VoB Syd

VoB Syd AB bildades 2003-10-10 och övertog verksamhet från VoB Kronoberg och Region Skåne 2004-01-01. Bolagets säte är i Skåne. Enligt Bolagsordningen är ändamålet med VoB Syd "att på samhällsnyttig grund, utveckla och tillhandahålla vård och behandling, utredning, rådgivning, utbildning samt annan likartad verksamhet". VoB Syd ägs till 50 % vardera av Kommunförbundet Skåne, 837600-9109 och Kommunalförbundet VoB Kronoberg, 222000-0687.

Företagets verksamhet omfattar utrednings- och behandlingshem för barn, ungdomar, vuxna och familjer, familjehemsresurs, skyddat boende, stödboende samt öppenvårdsteam. Bolagets verksamheter finns i Växjö, Alvesta, Kristianstad, Eslöv, Hörby och Malmö.

VoB:s verksamhet kännetecknas av kvalitetstänkande, flexibilitet och kundfokus.

Bolagets förstahandskunder är kommunerna i Skåne och Kronoberg vilka under 2018 svarade för ca 88 % av köpt vård. 12% av VoB:s tjänster köptes av andra kommuner i landet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2018 har VoB:s arbete med att avveckla verksamheterna för ensamkommande flyktingungdomar fortsatt samtidigt som bolaget startat nya verksamheter.

I budget och verksamhetsplan inför 2018 hade bolaget kalkylerat med att ett av de återstående fyra integrationsboenden skulle avvecklas under året. I mars 2018 sade Lund och Kävlinge dock upp sina avtal och båda dessa verksamheter avvecklades därför under året, vilket innebar ytterligare minskad volym och lägre intäkter jämfört med budget.

VoB startade i enlighet med upprättad verksamhetsplan tre nya verksamheter under det gångna året, Trollsjön, Myra och Öppen-vårdsteamet. Trots att bolaget under förberedelsefasen, i dialog med kommunerna, identifierat att dessa verksamheters utbud ligger i linje med socialtjänstens behov och önskemål, fanns inför 2018 en osäkerhet kring vilken beläggning och vilket resultatet som kunde förväntas under enheternas första verksamhetsår. Svårigheten låg framförallt i att bedöma hur lång tid det skulle ta innan de nya verksamheterna etablerat sig på marknaden. I budgeten för de nystartade verksamheterna, inklusive de enheter som bolaget öppnade under hösten 2017, Amra och Stödboendet, tog bolaget hänsyn till dessa omständigheter. Utgångspunkten för respektive budget var överlag relativt försiktiga kalkyler avseende utfall för

beläggning och intäkter. Det kan nu konstateras att ingen av de nya enheterna når upp till budgeterad beläggning för 2018. Utöver svårigheterna med att etablera nya verksamheter på en konkurrensutsatt marknad är den generellt lägre efterfrågan från den kommunala socialtjänsten avseende köpt vård, en viktig förklaring till det negativa utfallet. Även om den svaga efterfrågan framförallt drabbat nystartade verksamheter, har även de sedan tidigare etablerade enheterna i VoB påverkats, då samtliga enheter redovisar lägre beläggning och svagare intäkter jämfört med budget, även om Familjehuset i Hörby är mycket nära att nå målen.

Det genomförda omställningsarbetet innebär att bolagets volym och ekonomi kortsiktigt påverkats i negativ riktning. Förändringarna i omvärlden med ökad konkurrens och lägre efterfrågan, har alltså dessutom bidragit ytterligare till att bolaget befinner sig i en situation som kräver en delvis förändrad strategi. Bedömningen är dock fortsatt att VoB:s satsning på nya verksamheter, med ett breddat och delvis nytt utbud, innebär att bolaget skapat förutsättningar för att långsiktigt stärka sin ställning som en stabil aktör som kan möta ägarkommunernas behov av olika former av insatser med hög kvalitet.

Under 2018 undertecknades slutligen ett avtal rörande den upphandling av HVB och familjehem för kommunerna i Skåne, Kronoberg och Halland som Kommunförbundet Skåne genomförde under 2016. På grund av överklaganden fördröjdes processen men nu har alltså VoB ramavtal för samtliga verksamheter som bolaget drev vid ingången av 2016. De enheter som bolaget startat efter att upphandlingen genomfördes, saknar av förståeliga skäl, ramavtal. Det har sannolikt bidragit till svårigheterna att uppnå en god beläggning. I sammanhanget skall nämnas att ägarkommunerna i enlighet med de så kallade Teckal-kriterierna, egentligen inte behöver upphandla verksamhet som drivs av VoB, eftersom kommunerna är ägare av bolaget. Erfarenheten är dock att många ägarkommuner har direktiv om att i första hand använda upphandlade verksamheter oavsett denna omständighet. Kommunförbundet Skåne har aviserat att ny upphandling kommer att ske under 2019, vilket är positivt då det ger en möjlighet för VoB:s nystartade verksamheter att lämna anbud och ingå ramavtal.

Vidare har SKL under 2018 genomfört en upphandling för ett hundratal kommuner runt om i landet. Samtliga bolagets anbud antogs. I den ranking som upprättades av upphandlaren kan konstateras att bolagets verksamheter står sig konkurrensmässigt väl, särskilt avseende HVB för tonåringar. Antalet placeringar i VoB från de kommuner som omfattats av detta ramavtal är dock begränsat, vilket också ligger i linje med bolagsordningen där det anges att VoB:s tjänster i första hand skall erbjudas till ägarkommunerna.

Lönerevisionen gällande från den 1 april 2018 gav ett utfall för bolaget som helhet om 3,4 % (2,7 % 2017).

Styrelsen för VoB bedömer att den verksamhet som bolaget bedrivit under verksamhetsåret 2018 varit förenlig med bolaget ändamål och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Statistik – Målgrupper och uppdrag

Statistik sammanställs årligen avseende vilka kategorier av målgrupper och uppdrag som verksamheterna tagit emot. Nedan redovisas ett urval av uppgifter från 2018 som avser arbetet vid behandlings- och utredningsinstitutionerna samt familjehemmen. Inom parentes anges 2017 års uppgifter.

Antalet avslutade uppdrag vid behandlings- och utredningsinstitutionerna samt familjehemmen var 258 (240). Av dessa var 28 placerade vid Högelid, 10 på Vittskövlegården, 10 på Amra, 5 på Trollsjön och 159 vid barn- och familjeenheterna samt 46 inom Familjehemsresursen (Myra – skyddat boende som startades under året ingår inte i statistiken).

Nyckeltal vid institutioner och familjehem:

- 41 (44) % barn under 12 år
- 29 (24) % ungdomar 12-20 år
- 30 (32) % över 20 år
- 12 (7) % placerades akut
- 55 (56) % var utredningsuppdrag
- 6 (6) % var behandlingsuppdrag
- 21 (26) % var skydd och stöd
- 33 (22) % var placeringar enligt LVU
- Medelvårdtiden var 146 dagar (143)

Nyckeltal vid VoB:s integrationsboenden och tillhörande utsluss-/träningsboenden:

- 80 (165) placeringar avslutades under året
- 81 (54) % hade vid avslutad placering erhållit permanent uppehållstillstånd (PUT)
- Genomsnittlig vistelsetid var 405 (487) dagar

Måuppfyllelse 2018

Uppföljning av kvalitetsmål

Tre kvalitetsmål mäts genom kundenkät i varje enskilt ärende.

Mål och resultat vid utrednings- och behandlingshemmen samt vid familjehemsresursen och skyddat boende för 2018:

1. *Minst 95 % av uppdragsgivarna skall anse att VoB utfört överenskommet uppdrag.*
Resultat: 98 % (92 %) svarade ja. Målet uppnåddes.
2. *Minst 95 % av uppdragsgivare skall anse att VoB har varit flexibla och haft en bra struktur i ärendet.*
Resultat: 95 % (91,5 %) svarade ja. Målet uppnåddes.
3. *Minst 90 % av uppdragsgivarna skall anse att VoB har motsvarat eller överträffat de förväntningar man hade när uppdraget överenskoms.*
Resultat: 92 % (91 %) svarade ja. Målet uppnåddes.

Mål och resultat vid integrations- och stödboenden för 2018:

1. *Minst 95 % av uppdragsgivarna skall anse att VoB utfört överenskommet uppdrag.*
Resultat: 100 % (89 %) svarade ja. Målet uppnåddes.
2. *Minst 95 % av uppdragsgivare skall anse att VoB har varit flexibla och haft en bra struktur i ärendet.*
Resultat: 100 % (84 %) svarade ja. Målet uppnåddes.
3. *Minst 90 % av uppdragsgivarna skall anse att VoB har motsvarat eller överträffat de förväntningar man hade när uppdraget överenskoms.*
Resultat: 100 % (86 %) svarade ja. Målet uppnåddes.

Uppföljning av mål för verksamhetsutveckling 2018:

- *VoB skall vara det mest attraktiva alternativet på marknaden genom att bedriva specialiserad vård- och behandlingsverksamhet med stor bredd och hög kvalitet. I syfte att få återkoppling kring hur attraktiv VoB:s verksamhet är skall antalet förfrågningar och placeringar mätas.*

Mål: Antalet avslutade ärenden skall ha ökat 2018-12-31 jämfört med 2017-12-31.

Utfall: Antalet avslutade ärenden (individer) vid behandlings- och utredningsenheterna samt Familjehemsresursen var under året 258 att jämfört med 240 under föregående år.

Målet är uppfyllt.

- *Bolaget skall 2018-12-31 veta hur många förfrågningar vi mottagit sammanlagt under 2018 för att kunna göra framtida jämförelser. En rutin och ett formulär för att registrera och sammanställa samtliga förfrågningar och ett system skall framarbetas och användas från den 1 januari 2018.*

Utfall: Rutin har upprättats och implementerats. Inkomna förfrågningar

har registrerats vid samtliga enheter. Totalt antalet registrerade förfrågningar var under året 492 stycken.

Målet är uppfyllt

- *För att kunna uppnå ovanstående mål, att vara det mest attraktiva alternativet, skall varje enhet framarbete en beskrivning av enhetens profilering och uppdrag, dvs ett "koncept". Konceptbeskrivningarna skall vara klara senast den 31 oktober 2018 inför upprättandet av kommande verksamhetsplan.*

Utfall: Målet är uppfyllt.

- *Samtliga enheter skall i kommande verksamhetsplan beskriva de behandlingsmetoder eller verktyg som används eller skall användas i verksamheten. Klart senast den 31 oktober 2018.*

Utfall: Målet är uppfyllt

- *Mål för kompetensnivå i bolaget: Andelen anställda i VoB som uppnår det av bolagets angivna lägsta krav på kompetensnivå (grundutbildning) skall öka inom respektive verksamhetsområde.*

Utfall: Vid årets slut 2018-12-31 uppnådde 91 % av bolagets anställda inom utrednings/behandlingsenheterna (HVB) det av bolaget lägsta kravet, 2-årig eftergymnasial utbildning med relevant inriktning. Vidare noteras att 65 % av bolagets anställda har minst kandidatexamen med beteendevetenskaplig inriktning. Då det inte finns en relevant tidigare mätpunkt att stämna av mot skall det nu registrerade utfallet följas upp vid kommande årsskifte.

Målet är delvis uppfyllt.

- *Mål för metoder och verktyg för utvärdering (1): Samtliga enskilda skall verksamheter ha påbörjat införandet av minst ett skattningsverktyg samt genomfört utbildning för personalen samt börjat att genomföra skattningar i alla nya ärenden.*

Utfall: Målet är uppfyllt.

- *Mål för metoder och verktyg för utvärdering (2): Samtliga klienter ska ges möjlighet att fylla i en enkät i syfte att inhämta klientens uppfattning om VoB, personal, bemötande och arbetsmetoder. Samtliga verksamheter i VoB skall vid angivna tider redovisa utfall av klientenkäter.*

Utfall: Samtliga enheter har under året erbjudit placerade klienter att fylla i enkät i enlighet med gällande rutin och samtliga enheter har redovisat utfall. Totalt har 210 klientnöjdhetssenkäter genomförts under 2018.

Målet är uppfyllt.

Nya verksamheter 2018:

- *Bolaget skall starta ett nytt behandlingshem för tonåringar.*

Utfall: Trollsjön i Eslöv startade i enlighet med planeringen i februari 2018.

Målet är uppfyllt.

- *VoB skall starta ett skyddsboende.*

Utfall: Myra – skyddat boende startade i april 2018.

Målet är uppfyllt.

- *VoB skall starta ett öppenvårdsteam.*

Utfall: VoB:s öppenvårdsteam startade i december 2018.

Målet är uppfyllt.

Utredningar avseende ytterligare verksamhetsutveckling:

Utvecklingsavdelningen och ledningsstrateg skall under det kommande verksamhetsåret utreda förutsättningarna för VoB att utveckla nya verksamheter enligt följande:

- *Familjehemsplatser för vuxna missbrukare. Klart senast 2018-08-31.*

Utfall: Frågan är utredd och familjehemsresursen söker familjehem som kan ta emot uppdrag för målgruppen.

Målet är delvis uppfyllt.

- *Utslussboenden och lägenhetsboenden för olika målgrupper.*

Utfall: Frågan är utredd och VoB har skapat en struktur och en organisation för att använda bolagets lägenheter på effektivt och flexibelt sätt för olika målgrupper och former av insatser.

Målet är uppfyllt.

- *Akut och jourplatser för unga missbrukare.*

Utfall: Frågan är utredd och VoB bedömer att det kan vara möjligt för bolaget att på uppdrag från kommuner och region driva en verksamhet för målgruppen. Dialog med de eventuella uppdragsgivarna upprätthålls och vidare besked i samverkansprocessen mellan kommuner och region inväntas.

Målet är uppfyllt.

Marknadsföring och samverkan:

- *VoB skall under det kommande året i samarbete med det konsultföretag som bolaget anlitar, utveckla och implementera en ny hemsida. Huvudansvariga är VD och verksamhetsutvecklare. Klart senast 2018-09-30.*

Utfall: Arbetet har pågått under 2018 men har delvis försenats pga omständigheter som VoB ej råder över. Ny hemsida förväntas nu vara klar senast under maj 2019.

Målet är delvis uppfyllt.

- *VoB skall under det kommande året arrangera minst två större kostnadsfria föreläsningar som främst riktar sig till socialtjänsten i ägarkommunerna.*

Utfall: En välbesökt större föreläsning hölls under våren och en något mindre föreläsning genomfördes under hösten.

Målet är uppfyllt.



- *VoB skall under 2018 fortsätta öka samarbetet med universitet, högskolor och folkhögskolor. Ledningsstrategen och personalchefen är huvudansvariga för detta arbete. En planering för samverkan framarbetas, vilken skall presenteras senast 2018-03-31.*

Utfall: Plan för samverkan har upprättats och presenterats. Samarbetet med universitet, högskolor och folkhögskolor har utvecklats och intensifierats i enlighet med denna plan.

Målet är uppfyllt.

Personal – Uppföljning av personalmål

För 2018 sattes följande personalmål upp:

1. *Den totala sjukfrånvaron ska understiga 6,0%.*
Resultat: 6,0% (6,7%). Målet uppnås.

Korttidsfrånvaron, dag 1–14 ska understiga 3,5%.
Resultat: 2,2%. Målet uppnås.
2. *Minst 75 % av medarbetarna i VoB ska använda friskvårdsbidraget.*
Resultat: 55 %. Målet uppnås inte.
3. *Minst 90 % av medarbetarna ska uppleva att det finns en positiv stämning och gemenskap på arbetsplatsen.*
Resultat: 95 %. Målet uppnås.
4. *Personalomsättningen bland tillsvidareanställda ska understiga 15%.*
Resultat: 18,4% (12,9). Målet uppnås inte.

PERSONALFÖRSÖRJNING

Antalet medeltal anställda den 31 december 2018 var 149 (197). Könsfördelningen var 40 (27 %) män och 109 kvinnor (73 %).

Lönerevisionen 2018 gav ett utfall för bolaget som helhet om 3,4 % (2,7 %) och lönespridningen, dvs de individuella lönepåslagets spridning, blev 1,2 %–10,8 %. Särskild satsning (pott) avsattes under året för gruppen utredare/behandlare i syfte att vara konkurrenskraftig och behålla personal med rätt kompetens och utvecklingsförmåga liksom att rätta till eventuella snedsitsar.

För VoB är det viktigt att arbeta proaktivt med att vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder en bra arbetsmiljö, belönar prestationer, utvecklar medarbetare, samt har ett inkluderande ledarskap som skapar trivsel. Målet är att behålla personal med rätt kompetens, utvecklingsförmåga och personliga egenskaper som trivs, och som bidrar till en verksamhet som håller rätt kvalitet.

Arbetet med att utveckla VoB:s policy och plan för det strategiska personalarbetet har varit pågående under året vilket även kräver ett fortsatt arbete under det kommande året.

Omvärldens krav och förväntningar gör att denna fråga mer eller mindre alltid är aktuell då VoB dels behöver förhålla sig till kundernas efterfrågan på tjänster som kräver en viss kompetens liksom avveckling och utveckling av verksamheter och personal. VoB behöver även "vara på tårna" och helst ligga steget före för att kunna möta morgondagens medarbetare.

Under året har översyn genomförts med anledning av målet att anställda i VoB som uppnår det av bolagets angivna lägsta krav på kompetensnivå (grundutbildning) skall öka inom respektive verksamhetsområde. Vid årets slut är det 91 % av bolagets samlade kompetens inom utrednings/behandlingsenheterna (HVB) som uppnår det av bolaget lägsta kravet, 2-årig eftergymnasial utbildning med relevant inriktning och 65 % av bolagets samlade kompetens har minst kandidatexamen med relevant beteendevetenskaplig inriktning. Det skiljer sig dock mellan tonårsenheterna och familjehusen, där man inom den senare verksamhetsgrenen har en större andel medarbetare som har lägst en beteendevetenskaplig kandidatexamen, 83 %. Diskussioner kommer framöver att föras med anledning av hur fördelningen, sammantaget, avseende teoretisk samt övrig kompetens bör vara inom de olika verksamhetsgrenarna för att möta de behov som vi står inför, kundernas efterfrågan av tjänster.

Vad är en optimal personalomsättning? Det primära är att analysera och att kartlägga vad avgångsorsaken är liksom vilka det är som lämnar bolaget. Det blir i sammanhanget även väldigt viktigt att "rekrytera rätt" och att anställa personer som har förmåga att se till såväl kundens, klientens samt verksamhetens bästa. Det ligger naturligtvis i bolagets intresse att personer som slutar av olika anledningar har trivts, utvecklats och upplevt att VoB varit en bra arbetsgivare. Det ökar även förutsättningarna för att de sprider VoB:s varumärke vidare på ett positivt sätt. Avgångsenkät och avgångssamtal är viktiga redskap för att öka kunskapen om hur organisationen kan bli bättre på att attrahera och behålla värdefulla medarbetare. Antal avgångar under året var 39 personer, med en anställningstid mer än 6 månader och av dessa har 30 personer besvarat enkäten, 77 % (45 %).

Bild 1, resultat avgångsenkät visar att de som avslutat sin anställning sammantaget genom åren varit mycket nöjda med sin tid i VoB vilket även bekräftas av många positiva kommentarer som delges och de få kommentarer som är mer kritiska, handlar uteslutande om lönevillkoren.

Varje delområde innehåller mellan fyra till sju frågor som betygssätts från 1–5. De områden som medarbetarna varit mest nöjda med är ledarskapet, arbetsuppgifterna, och de utvecklingsmöjligheter man har i VoB. Minst nöjd är man med allmänna villkor, vilket inkluderar löneutveckling som en del-fråga (3,9). Inför lönerevision 2019 kommer en särskild översyn att göras avseende löneläget bland liknande befattningar inom kommuner och andra jämförbara verksamheter som VoB.

Delområden	2018	2017	2016
Arbetsuppgifter	4,4	4,2	4,1
Samarbete/gemenskap	4,2	4,3	3,8
Ledarskap	4,5	4,2	4,1
Arbetsmiljö	4,3	4,1	4,1
Utvecklingsmöjligheter	4,2	4,2	4,0
Allmänna villkor	3,9	4,0	3,5
Summa:	4,3	4,2	4,0

Bild 1. Resultat avgångsenkät

ARBETSMILJÖARBETE

Målsättningen med VoB:s arbete avseende den organisatoriska och den sociala arbetsmiljön är att tillsammans med anställda verka för att utveckla en arbetsplats, som är fri från kränkningar av alla former. VoB ska erbjuda en arbetsplats och arbetsmiljö där medarbetarna bemöter varandra med respekt. Detta främjar alla medarbetares hälsa, arbetsglädje och möjligheter till utveckling i arbetet. En liten mätning gjordes under året, där övervägande delen av VoB:s personal menar att det finns en positiv stämning och gemenskap på arbetsplatsen.

Under kommande år ska en större medarbetarundersökning göras, där en särskild del kommer att beakta de olika diskrimineringsgrunderna och arbete med aktiva åtgärder.

Under året har arbetsmiljöverket besökt tre av VoB:s verksamheter med anledning av hur arbetet med det systematiska arbetet

bedrivs. En del synpunkter och krav har framförts vilka samtliga har åtgärdats och därefter har besked lämnats om att VoB bedömts uppfylla ställda krav.

Arbetet med frisknärvaro och sjukfrånvaro har börjat ge resultat och både den totala sjukfrånvaron liksom korttidsfrånvaron, dag 1–14 har minskat sedan föregående år, vilket är glädjande. Nya rutiner infördes under året med tätare uppföljningar gällande sjukfrånvaro, vilket säkerligen är en bidragande orsak till minskningen. En ökad medvetenhet kring uppföljning, att utreda personalens behov av rehabiliteringsbehov på ett tidigt stadium i enlighet med rehabiliteringsprocessen och att möjliggöra en tidigare återgång i arbete är en annan orsak som säkerligen har påverkat resultatet.

2018	2017	2016	2015
6,0 %	6,7 %	6,1 %	5,6 %

Bild 2. Total sjukfrånvaro

Väsentliga händelser efter årets slut

Den 31 maj 2019 avvecklas bolagets sista återstående verksamhet för unga ensamkommande, Felixgården. Eftersom Eslövs kommun hade sagt upp avtalet redan under hösten 2018 är detta beaktat i budgeten för 2019. Den kraftiga nedgången i efterfrågan på bolagets tjänster som beskrivits ovan, har fortsatt under inledningen av 2019. Bolaget redovisar ett underskott om 3 200 tkr per den 28 februari 2019. Med anledning av detta har en åtgärdsplan upprättats, fastställts och implementerats, främst gällande besparingar på kostnadssidan. Styrelse och bolagsledning följer kontinuerligt och noggrant utvecklingen i bolaget och i omvärlden avseende efterfrågan, beläggning och ekonomi, för att vid behov, vidta ytterligare åtgärder. Tidigare års överskott bidrar emellertid till att bolaget anses ha en fortsatt stabil ekonomisk plattform inför de kommande åren.

Det kommande året 2019

Mål för VoB:s ekonomi, personal- och verksamhetsutveckling, formuleras i verksamhetsplaner både för bolaget som helhet och för varje enskild enhet. I verksamhetsplanen för 2019 ligger fokus främst på att fortsätta arbetet med att vidareutveckla befintliga verksamheters utbud, metoder och kvalitet. Med tanke på att bolaget under 2017 och 2018 startat flera nya verksamheter som ännu inte har etablerats, finns det inför 2019 inte någon på

förhand bestämd planering för fler nya enheter. VoB har dock alltid en beredskap för att kunna planera för ett utökat eller förändrat utbud om och när bolaget i dialog med socialtjänsten i ägarkommunerna identifierat att det finns behov och förutsättningar för detta.

VoB kommer under 2019 att fortsätta föra diskussioner med ägarkommunerna om eventuell start av boendeverksamhet med akut- och jourplatser för unga missbrukare. Vidare har bolaget inlett ett utvecklingsarbete för att utöka utbudet avseende olika insatser i VoB:s lägenhetsboenden samt i förstärkt familjehemsvård, vilket är tjänster som kommunerna uttryckt ett särskilt intresse för och behov av. Eftersom det i samhällsdebatten finns ett fortsatt starkt fokus på "våld i nära relationer", är bedömningen att även detta är ett utvecklingsområde för VoB.

Som ett led i att ytterligare höja kvalitén i verksamheternas insatser för klienter, samt stärka bolagets position som en attraktiv arbetsgivare, skall under 2019 ett utvecklingsarbete genomföras för att öka normmedvetenheten och kunskaperna avseende jämställdhet, jämlikhet och likabehandling, hos samtliga anställda.

Arbetet med att informera om och marknadsföra bolagets verksamheter via sociala medier, annonser, blogg och hemsida kommer att intensifieras ytterligare under 2019. En ny hemsida kommer att vara klar för publicering under våren 2019. VoB kommer att fortsätta att anordna aktiviteter av olika slag för att utveckla dialogen och samverkan med socialtjänsten. Enkätundersökningar, frukostmöten, nätverksträffar och referensgrupper är några exempel. Vidare skall temadagar och utbildningar som är riktade till externa intressenter, i första hand till den kommunala socialtjänsten, arrangeras även under 2019.

I syfte att stärka bolagets befintliga verksamheters kompetens och konkurrenskraft kommer satsningarna på metodutveckling, uppföljning och vidareutbildning att fortsätta under 2019. I de planer som formuleras uttrycks att verksamheternas koncept, metoder och kärnprocesser skall förtydligas. Målet är att verksamheternas kärnprocesser, metoder och arbetssätt skall bli väl utvecklade, tydligt formulerade och väl förankrade hos samtliga anställda.

Som tidigare nämnts har nedgången i efterfrågan på bolagets tjänster fortsatt under inledningen av 2019, vilket innebär att

ett större underskott redovisas för de första månaderna 2019. Åtgärder för att minska kostnaderna har därför vidtagits. Bolaget bedömer dock att det är strategiskt viktigt att fortsätta att satsa på utveckling och marknadsföring av verksamheterna. Styrelse och bolagsledning följer noggrant utvecklingen i bolaget avseende efterfrågan, beläggning och ekonomi. Vid behov kommer ytterligare åtgärder att vidtas för att bolaget på ett så framgångsrikt sätt som möjligt, skall kunna hantera den aktuella situationen och ha en beredskap för att ytterligare anpassa verksamheten för att kunna möta förväntade framtida behov hos ägarkommunerna.

Ett väl utarbetat och implementerat kvalitetsledningssystem är en framgångsfaktor för VoB. Under 2018 erhöll VoB, efter genomförd förnyelserevision, nytt certifikat i enlighet med ISO-standardens senaste version, ISO 9001:2015. VoB kommer under 2019 fortsätta arbetet med att uppdatera och vidareutveckla bolagets kvalitetsledningssystem, bl.a. avseende implementering av verksamheternas kärnprocesser och bolagets stödprocesser. Vidare planeras under hösten 2019 för certifiering av tre av de verksamheter som tillkommit under senare år.

För att klara konkurrensen krävs att VoB förmår att bedriva verksamhet minst lika effektivt som andra aktörer inom branschen. Ekonomiskt utrymme krävs för att finansiera egen utveckling samt för oförutsedda händelser och risker. Vidare måste eget kapital värdesäkras i förhållande till inflationen. Under 2019 budgeteras för ett svagare ekonomiskt resultat men målet över tid är att den årliga rörelsemarginalen i genomsnitt skall vara 4 %. I första hand utgör gällande priser för ägarkommuner beräkningsgrund för budgeterade intäkter 2019. Samtliga vårdavgifter och priser, som inte omfattas av ingångna entreprenadavtal eller ramavtal med externa kommuner, uppräknas för 2019 i enlighet med index från SKL.

Räkenskapsåret och måluppfyllelse

Årets resultat

VoB redovisar för helåret 2018 ett rörelseresultat på 2 270 tkr mot budgeterat + 6 632 tkr. 2017 års rörelseresultat uppgick till + 22 171 tkr.

Övergripande budgetmål för 2018

- 80,9 % beläggning på de intäktsfinansierade enheterna.

Målet uppnåddes inte då utfallet blev 67,8 %.

- Målet för fakturerade avgifter vid samtliga verksamheter var 156 022 tkr.

Målet uppnåddes inte då utfallet blev 135 587 tkr.

Främsta förklaringen till den negativa avvikelsen avseende fakturerade avgifter är att behandlings- och utredningshemmen samt Stödboendet i Kristianstad och Myra inte nådde upp till budgeterade intäkter och att fler integrationsboenden än förväntat avvecklades under året.

- Mättet personalkostnadseffektivitet – personalkostnader i förhållande till omsättning – avser att mäta verksamheternas förmåga att anpassa bemanningen till verksamhetens totala volym. Målet är att personalkostnaderna ska understiga 70 %.

Målet uppnåddes inte då resultatet blev 75 %.

- Rörelsemarginalen för 2018 blev 1,67 % (12,28 %). Målet för året var 4,25 %.

- Bolagets finansiella ställning stärktes något under verksamhetsåret 2018. Justerat eget kapital ökade med 252 tkr till 87 705 tkr (85 652 tkr). Detta ger bolaget en fortsatt förstärkt finansiell ställning, vilket är mycket viktigt med tanke på den ovissa framtida utgången av den pågående omställningen av bolagets verksamhet.

- Soliditeten på balansdagen uppgår till 83 % (77 %).

Investeringar 2018

Investeringarna under året har uppgått till 1 666 tkr och fördelar sig enligt följande:

Byggnader och mark

Ny värmepanna	Vittskövlegården	366 tkr
		366 tkr

Inventarier och bilar

Bilar	Div. verksamheter	1 014 tkr
		1 014 tkr

Flerårsjämförelse *

Definitioner av nyckeltal, se tilläggsupplysningar.

Belopp i SEK	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning, tkr	135 586 549	179 318 131	188 026 161	132 020 768	110 019 462
Resultat efter finansiella poster, tkr	2 712 784	22 511 075	20 251 413	8 041 062	5 160 047
Resultat av nettoomsättningen, %	2,00	12,55	10,77	6,09	4,69
Balansomslutning, tkr	105 130 031	110 895 885	90 860 690	69 647 670	60 798 262
Soliditet, %	83,42	77,23	75,00	75,24	75,94
Avkastning på eget kapital, %	3,12	29,27	33,59	16,31	11,67
Avkastning på totalt kapital, %	2,52	22,32	25,24	12,33	8,79
Kassalikviditet, %	435,68	331,67	320,57	277,72	312,27

* Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	8 000 000	–	47 501 227	14 339 995	61 841 222
Resultatdisp. enl. beslut av					
Årsstämma	–	–	14 339 995	-14 339 995	–
Årets vinst	–	–	–	2 633 835	2 633 835
Belopp vid årets utgång	8 000 000	–	61 841 222	2 633 835	64 475 057

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst.

Till årsstämmans förfogande står	
Balanserad vinst	61 841 222
Årets vinst	2 633 835
	64 475 057
Styrelsen föreslår att	
I ny räkning överföres	64 475 057
	64 475 057

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Resultaträkning

Belopp i SEK	Not	2018-01-01 – 2018-12-31	2017-01-01 – 2017-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	2	135 586 549	179 318 131
Övriga rörelseintäkter	3	820 792	1 243 120
		136 407 341	180 561 251
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5	-29 276 343	-33 201 547
Personalkostnader	6	-103 449 597	-123 803 705
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 285 256	-1 232 911
Övriga rörelsekostnader		-126 603	-152 336
		-134 137 799	-158 390 499
Rörelseresultat		2 269 542	22 170 752
Resultat från finansiella poster			
Övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		425 138	334 689
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	36 083	12 820
Räntekostnader och liknande resultatposter		-17 979	-7 186
		443 242	340 323
Resultat efter finansiella poster		2 712 784	22 511 075
Bokslutsdispositioner			
Avsättning till periodiseringsfond		-1 250 000	-6 209 000
Återföring från periodiseringsfond		2 150 000	2 223 000
Förändring av avskrivningar utöver plan		-153 496	-69 842
		746 504	-4 055 842
Resultat före skatt		3 459 288	18 455 233
Skatt på årets resultat	8	-825 453	-4 115 238
Årets resultat		2 633 835	14 339 995

Balansräkning

Belopp i SEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	5 237 539	5 064 308
Förbättringsarbeten annans fastighet	10	2 999 912	3 644 522
Inventarier, verktyg och installationer	11	1 927 081	1 518 916
		10 164 532	10 227 746
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	12	37 759 826	31 734 689
		37 759 826	31 734 689
Summa anläggningstillgångar		47 924 358	41 962 435
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		14 962 508	19 671 386
Fordringar hos koncernföretag		32 819	40 024
Aktuell skattefordran		1 929 195	–
Övriga fordringar		2 544 494	3 428 627
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	2 601 229	2 557 524
		22 070 245	25 697 561
Kassa och bank		35 135 428	43 235 889
Summa kassa och bank		35 135 428	43 235 889
Summa omsättningstillgångar		57 205 673	68 933 450
SUMMA TILLGÅNGAR		105 130 031	110 895 885

Balansräkning forts.

Belopp i SEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	14	8 000 000	8 000 000
		8 000 000	8 000 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		61 841 222	47 501 227
Årets resultat		2 633 835	14 339 995
		64 475 057	61 841 222
Summa eget kapital		72 475 057	69 841 222
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfond	15	19 060 000	19 960 000
Akkumulerade avskrivningar utöver plan		464 901	311 405
Summa obeskattade reserver		19 524 901	20 271 405
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		2 521 310	3 330 766
Aktuell skatteskuld		–	4 833 067
Övriga skulder		3 138 225	3 390 240
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	7 470 538	9 229 185
Summa kortfristiga skulder		13 130 073	20 783 258
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		105 130 031	110 895 885

Kassaflödesanalys

Belopp i SEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		2 269 542	22 170 752
Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet		1 410 729	1 385 247
Erhållen ränta m.m.		461 221	347 509
Erlagd ränta		-17 979	-7 186
Betald inkomstskatt		-7 587 715	-1 924 187
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		-3 464 202	21 972 135
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet			
Minskning/ökning av kundfordringar		4 716 083	1 605 776
Minskning/ökning av fordringar		840 428	-3 304 858
Minskning/ökning av leverantörsskulder		-809 456	788 971
Minskning/ökning av kortfristiga skulder		-2 010 662	-1 340 664
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-727 809	19 721 360
Investeringsverksamheten			
Förvärv av byggnader och mark	9	-366 369	-
Förvärv av förbättringsarbeten på annans fastighet		-	-544 317
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	11	-1 014 347	-1 122 125
Försäljning av inventarier, verktyg och installationer		33 201	543 919
Förvärv av räntefonder	12	-6 025 137	-12 734 689
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-7 372 652	-13 857 211
Förändring av likvida medel			
Förändring av likvida medel		-8 100 461	5 864 149
Likvida medel vid årets början		43 235 889	37 371 740
Likvida medel vid årets slut	17	35 135 428	43 235 889

Noter

Allmänna upplysningar

NOT 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning K3. Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

FORDRINGAR

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

ÖVRIGA TILLGÅNGAR, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

INTÄKTSREDOVISNING

Försäljning av tjänster redovisas löpande och månadsvis. Försäljningen redovisas netto.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag.

Följande nyttjandeperioder tillämpas	Antal år
Byggnader	25–60
Förbättringsarbeten annans fastighet	10
Inventarier, bilar	5

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. För byggnader har fördelning i komponenter gjorts enligt följande:

- *Stomme och grund*
- *Värme och sanitet*
- *Fasad, inkl. fönster*
- *Yttertak*
- *Inre ytskikt och vitvaror*
- *El*
- *Ventilation*

Vid tidpunkten för övergång till K3 2013-01-01, har analysen baserats på en teknisk inventering av byggnadens fysiska skick.

INKOMSTSKATT

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Upplysningar till enskilda poster

NOT 2 Nettoomsättning

Belopp i SEK	2018	2017
Vårdavgifter	134 070 667	177 896 660
Övriga tjänster	1 515 882	1 421 471
	135 586 549	179 318 131

NOT 3 Övriga rörelseintäkter

Belopp i SEK	2018	2017
Vinst vid avyttring av anläggningstillgång	117 065	162 911
Erhållna lönebidrag	–	-36 247
Försäkringsersättningar	7 657	–
Vinst vid överlåtelse av verksamhet	678 000	1 000 000
Ers höga sjuklönekostnader	18 070	116 456
	820 792	1 243 120

NOT 4 Leasingavtal – Operationell leasing leasetagare

Belopp i SEK	2018	2017
Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	8 613 754	8 421 377
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Belopp i SEK	2018	2017
Inom ett år	7 523 090	8 512 071
Mellan 2 till 5 år	12 451 810	14 209 158
Senare än 5 år	381 587	–
Totalt	20 359 487	22 721 229

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. De operationella leasingavtalen utgörs i huvudsak av leasing av fastigheter och lokaler med kontraktstid på mellan ett och sex år, samt bilar med en kontraktstid på i snitt tre år. All operationell leasing avser minimileasingavgifter enligt icke uppsägningsbara operationella leasingavtal. Det finns inga materiella underleasingavtal, inga väsentliga rörliga avgifter, inga förnyelse- eller köpoptioner, indexklausuler eller begränsningar genom leasing arrangemangen.

NOT 5 Ersättning till revisorer

Belopp i SEK	2018	2017
Revisionsorganet 1		
Revisionsuppdrag	72 794	85 436
	72 794	85 436

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

NOT 6 Personal

Antal (st)	2018	2017
Medelantal anställda		
Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
Medelantal anställda har varit	149	197
varav kvinnor	109	127
varav män	40	70

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
Styrelsen och VD:		
Löner och ersättningar	1 983 596	1 777 626
	1 983 596	1 777 626
Övriga anställda:		
Löner och ersättningar	70 061 005	85 229 635
Pensionskostnader	3 835 061	4 438 999
	73 896 066	89 668 634

Sociala kostnader	23 192 028	27 840 558
Summa styrelse och övriga	99 071 690	119 286 818

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	8	8
varav kvinnor	3	3
varav män	5	5
Antal övriga befattningshavare inkl. VD	13	12
varav kvinnor	10	10
varav män	3	2

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

NOT 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

Belopp i SEK	2018	2017
Räntor	36 083	12 820
	36 083	12 820

NOT 8 Skatt på årets resultat

Belopp i SEK	2018		2017	
Aktuell skatt	-825 453		-4 115 238	
	-825 453		-4 115 238	
Avstämning av effektiv skatt	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		3 459 288		18 455 233
Skatt enligt gällande skattesats	22,00 %	-761 043	22,00 %	-4 060 151
Ej avdragsgilla kostnader	0,58 %	-20 235	0,23 %	-42 530
Ej skattepliktiga intäkter	0,00 %	–	-0,09 %	16 825
Skattemässiga justeringar	0,82 %	-28 367	0,00 %	–
Schablonintäkt periodiseringsfond	0,46 %	-15 808	0,07 %	-12 651
Skatt hänförlig till tidigare år	0,00 %	–	0,09 %	-16 731
Redovisad effektiv skatt	23,86 %	-825 453	22,30 %	-4 115 238

NOT 9 Byggnader och mark

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärde	6 328 542	6 328 542
Inköp	366 369	–
Försäljningar/utrangeringar	–	–
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 694 911	6 328 542
Ingående avskrivningar	-1 264 234	-1 072 114
Årets avskrivningar	-193 137	-192 120
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 457 371	-1 264 234
Utgående redovisat värde	5 237 540	5 064 308
Redovisat värde byggnader	5 237 539	5 064 308
	5 237 539	5 064 308

NOT 10 Förbättringsarbeten på annans fastighet

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärde	6 450 536	6 127 773
Inköp	–	544 317
Försäljningar/utrangeringar	–	-221 554
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 450 536	6 450 536
Ingående avskrivningar	-2 806 014	-2 234 785
Försäljningar/utrangeringar	-644 610	38 899
Årets avskrivningar	–	-610 128
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 450 624	-2 806 014
Utgående redovisat värde	2 999 912	3 644 522

NOT 11 Inventarier, verktyg och installationer

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärde	5 061 716	4 887 350
Inköp	1 014 347	1 122 125
Försäljningar/utrangeringar	-460 076	-947 759
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 615 987	5 061 716
Ingående avskrivningar	-3 542 800	-3 546 297
Försäljningar/utrangeringar	301 403	434 160
Årets avskrivningar	-447 509	-430 663
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 688 906	-3 542 800
Utgående redovisat värde	1 927 081	1 518 916

NOT 12 Andra långfristiga fordringar

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Slag av fordringar		
Räntefonder	37 759 826	31 734 689
	37 759 826	31 734 689

På balansdagen uppgår marknadsvärdet på ovanstående räntefonder till 37 524 543 kronor.

NOT 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Förutbetalda hyror	1 187 159	954 588
Förutbetalda försäkringspremier	241 791	99 278
Förutbet. hyrda lokaltillbehör	34 480	18 738
Förutbet. serviceavtal data	424 671	445 928
Övriga förutbetalda kostnader och uppl. intäkter	713 128	1 038 992
	2 601 229	2 557 524

NOT 14 Upplysningar om aktiekapital

Antal (st)	Antal aktier	Kvotvärde/ Aktie
Antal/värde vid årets ingång	8 000	1 000
Antal/värde vid årets utgång	8 000	1 000

NOT 15 Periodiseringsfond

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Periodiseringsfond 2012	–	2 150 000
Periodiseringsfond 2013	1 653 000	1 653 000
Periodiseringsfond 2014	1 616 000	1 616 000
Periodiseringsfond 2015	2 260 000	2 260 000
Periodiseringsfond 2016	6 072 000	6 072 000
Periodiseringsfond 2017	6 209 000	6 209 000
Periodiseringsfond 2018	1 250 000	–
	19 060 000	19 960 000
Uppskjuten skatt i obeskattade reserver	4 193 200	4 391 200

NOT 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Upplupna löner	1 402 162	2 988 501
Upplupna semesterlöner	3 757 477	3 045 786
Avräkning särskild löneskatt pensionskostnad	1 021 977	1 093 512
Övriga upplupna kostnader och förutb. intäkter	1 288 922	2 101 386
	7 470 538	9 229 185

NOT 17 Likvida medel

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Kassa och bank	35 135 428	43 235 889
	35 135 428	43 235 889

NOT 18 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av bolagets vinst.

Belopp i SEK	
Till årsstämman förfogande står	
Balanserad vinst	61 841 222
Årets vinst	2 633 835
	64 475 057
Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres	64 475 057
	64 475 057

NOT 19 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter under 2018.

NOT 20 Definition av nyckeltal

SOLIDITET

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

AVKASTNING PÅ EGET KAPITAL

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital.

AVKASTNING PÅ TOTALT KAPITAL

Rörelseresultat med tillägg för finansiella intäkter, i procent av genomsnittlig balansomslutning.

KASSALIKVIDITET

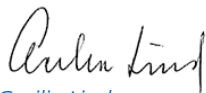
Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder.

Underskrifter

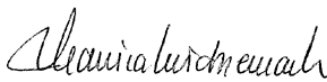
Styrelsen, verkställande direktörens revisorens underskrifter

VoB Syd AB styrelse överlämnar föreliggande årsberättelse och bokslut till bolagstämman.

Växjö den 9 april 2019.



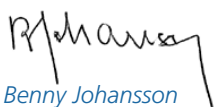
Cecilia Lind
Styrelseordförande



Monica Widnemark
Styrelseledamot



Niels Elvhammar
Verkställande direktör



Benny Johansson
Styrelseledamot



Kjell-Åke Persson
Styrelseledamot



Tommy Johansson
Styrelseledamot



Kristina Bendz
Styrelseledamot



Magnus Carlberg
Styrelseledamot



Sven Jansson
Styrelseledamot

Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har lämnats den 9 april 2019.

Ernst & Young AB



Kristina Lindstedt
Auktoriserad revisor

Granskningsrapport

Till årsstämman i VoB Syd AB

Vi, av VoB Syd AB:s årsstämma valda lekmannarevisorer, har granskat VoB Syd AB:s (org.nr 556650-4204) verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning och konsortialavtal samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska om bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt pröva den interna kontrollen och om verksamheten bedrivits enligt årsstämmans uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet samt utifrån av års/bolagsstämman fastställda direktiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för prövning och bedömning.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.

Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer att bolagets verksamhet bedrivits utifrån de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

Någon grund för anmärkning mot styrelsens eller verkställande direktörens förvaltning föreligger därmed inte.

Malmö den 16 april 2019.



Per Lilja
Kommunförbundet Skåne



Carl Geijer
VoB Kronoberg

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i VoB Syd AB. Org.nr 556650-4204

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för VoB Syd AB för räkenskapsåret 2018-01-01–2018-12-31. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 29–47 i detta dokument.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av VoB Syd ABs finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till VoB Syd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god

revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utlämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för VoB Syd AB för räkenskapsåret 2018-01-01–2018-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till VoB Syd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Växjö den 9 april 2019.



Kristina Lindstedt
Auktoriserad Revisor

Styrelse, ägarombud och revisorer



*Bakre raden f.v: Magnus Carlberg, Kjell-Åke Persson, Sebastian Ohlsson, Sven Jansson, Magnus Roslund (suppleant nyval 2019)
Främre raden f.v: Cecilia Lind, Benny Johansson, Monica Widnemark, Fia Rosenstråle (ledamot nyval 2019), Kristina Bendz,
Ann-Sofie Thuresson (ägarombud nyval 2019), Tommy Johansson*

Ordinarie ledamöter

Cecilia Lind (s)	Malmö
Monica Widnemark (s)	Lessebo
Benny Johansson (m)	Växjö
Magnus Carlberg (s)	Tingsryd
Sven Jansson (c)	Markaryd
Kjell-Åke Persson (c)	Hörby
Tommy Johansson (s)	Östra Göinge
Kristina Bendz (m)	Ystad

Suppleanter

Lars Ingvert (s)	Älmhult
Bo Ederström (m)	Ljungby
Lena Axelsson (s)	Skurup
Mattias Adolfsson (fp)	Landskrona

Ägarombud

Sebastian Ohlsson (s)	VoB Kronoberg
Anders Tell (s)	Kommunförbundet Skåne

Ägarombud, ersättare

Lars-Erik Hammarström (s)	VoB Kronoberg
Monica Holmqvist	Kommunförbundet Skåne

Lekmannarevisorer, ordinarie

Carl Geijer (m)	VoB Kronoberg
Per Lilja (m)	Kommunförbundet Skåne

Lekmannarevisorer, suppleanter

Eva Isaksson (s)	VoB Kronoberg
Lisbeth Göransson (c)	Kommunförbundet Skåne

Auktoriserade Revisorer

Kristina Lindstedt, (ord.)	Ernst & Young
Marika Sengoltz, (supp.)	Ernst & Young

Ledning och administration



Niels Elvhammar
VD

Mobil: 0700-91 39 33
niels.elvhammar@vob.se



Camilla Svaleklev
Personalchef

Tel: 0470-78 18 04
Mobil: 0733-700820
camilla.svaleklev@vob.se



Gun Hartman
Ekonomichef

Tel: 0470-78 18 01
gun.hartman@vob.se



Annika Weitner
Verksamhetsutvecklare

Tel: 0707-53 97 52
annika.weitner@vob.se



Bodil Eriksson
Kvalitetsutvecklare

Tel: 0708-38 08 81
bodil.eriksson@vob.se



Marie Niesel
Ekonomiassistent

Tel: 0470-78 18 02
marie.niesel@vob.se



Pia Nilsson
Lönehandläggare

Tel: 0470-78 18 03
pia.nilsson@vob.se



Agneta Dellheden
Löne- och personaladministratör

Tel: 0470-78 18 08
agneta.dellheden@vob.se



vob.se

Växjö (Kansli): Norra Järnvägsgatan 12, 352 30 Växjö · Malmö (Kontor, VoB Plus): Göran Olsgatan 1, 211 22 Malmö
Tel: 0470-78 18 20 · Fax: 0470-72 88 00 · E-post: info@vob.se